



CK.0000068988

NG ƯƠNG

# NGHIỆP VỤ CÔNG TÁC

## CỦA CÁN BỘ DÂN VẬN

NGUYỄN  
ĐOC LIÊU

075



NHÀ XUẤT BẢN CHÍNH TRỊ QUỐC GIA



**NGHIỆP VỤ CÔNG TÁC  
CỦA CÁN BỘ  
DÂN VẬN**

**Biên mục trên xuất bản phẩm  
của Thư viện Quốc gia Việt Nam**

Nghiệp vụ công tác của cán bộ dân vận. - Tái bản. - H. :  
Chính trị Quốc gia, 2014. - 236tr. ; 21cm  
Thư mục: tr. 231-232

1. Công tác dân vận 2. Nghiệp vụ  
324.2597075 - dc23

CTH0089p-CIP

Mã số:  $\frac{3.32(V)}{CTQG - 2014}$

**BAN DÂN VẬN TRUNG ƯƠNG**

**NGHIỆP VỤ CÔNG TÁC  
CỦA CÁN BỘ  
DÂN VẬN**

**NHÀ XUẤT BẢN CHÍNH TRỊ QUỐC GIA - SỰ THẬT**  
**Hà Nội - 2014**

## **TẬP THỂ TÁC GIẢ**

TRỊNH XUÂN GIỚI (Chủ biên)

ĐINH VĂN TƯ	ĐỖ QUANG TUẤN
LÊ THANH ĐẠO	TRẦN VĂN ĐAM
NGUYỄN THANH TUYẾN	TRẦN LƯƠNG NGỌC
BÙI THẾ BÌNH	TÔ MINH ĐỨC
ĐINH HỒNG VẠN	NGUYỄN VĂN HÙNG
NGUYỄN THỊ CẬN	NGUYỄN THẠCH HÂN
VÕ ĐÌNH LIÊN	HÀ NGỌC ANH

## **CHỈNH LÝ, BỔ SUNG NĂM 2014**

THÀO XUÂN SÙNG	TRẦN VIỆT HƠN
LÊ ĐÌNH NGHĨA	HÀ NGỌC ANH
VÕ ĐÌNH LIÊN	LÒ THỊ HẠNH
HỒ XUÂN ĐỊNH	ĐINH THỊ XUÂN TRANG
BÙI TUẤN QUANG	

## LỜI NHÀ XUẤT BẢN

Ngay từ những năm đầu thực hiện đường lối đổi mới toàn diện đất nước, Đảng Cộng sản Việt Nam đã khẳng định: "*Đổi mới và tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác quần chúng*, giữ vững mối liên hệ mật thiết giữa Đảng và nhân dân là nhân tố quyết định thắng lợi của công cuộc đổi mới và toàn bộ sự nghiệp cách mạng". Xác định rõ nhiệm vụ chính trị đó, Đảng và Nhà nước ta luôn luôn coi công tác vận động, tổ chức nhân dân tham gia vào các công việc cách mạng là vấn đề chiến lược xuyên suốt mọi thời kỳ cách mạng, nhất là thời kỳ đẩy mạnh công nghiệp hóa, hiện đại hóa hiện nay. Trong công tác dân vận, cán bộ dân vận là khâu có ý nghĩa quyết định. Chủ tịch Hồ Chí Minh đã căn dặn: "Cán bộ chăm chỉ làm việc chưa đủ, cần phải biết làm việc cho có phương pháp. Phải *cần* mà phải *cần* nữa" và "Dân vận khéo thì việc gì cũng thành công". Những lời căn dặn đó của Người cho thấy rõ trong quá trình đào tạo, bồi dưỡng cán bộ dân vận thì khâu bồi dưỡng phương pháp, nghiệp vụ là một khâu quan trọng và là một nhiệm vụ hàng đầu của công tác dân vận.

Với mục đích cung cấp tài liệu cho cán bộ Đảng, chính quyền, cán bộ đoàn thể và hội viên của các tổ chức

nhân dân, giúp họ có thêm những tri thức nghiệp vụ để "dân vận khéo", năm 2001, Nhà xuất bản Chính trị quốc gia xuất bản cuốn sách *Nghiệp vụ công tác của cán bộ dân vận* do Ban Dân vận Trung ương biên soạn. Năm 2007, Nhà xuất bản Chính trị quốc gia xuất bản cuốn sách lần thứ hai, các tác giả đã sửa chữa và bổ sung thêm mục X - *Hướng dẫn tổ chức hội thi cán bộ "Dân vận khéo"* ở phần thứ hai. Năm 2014, cuốn sách được chỉnh lý, bổ sung để xuất bản lần thứ ba. Trong lần xuất bản này, cuốn sách được bổ sung thêm mục I - *Một số văn bản quan trọng của Đảng về công tác dân vận* ở phần phụ lục.

Nội dung cuốn sách tập trung diễn giải, hệ thống hóa những thao tác cơ bản về nghiệp vụ công tác dân vận, như sau:

*Một là*, cán bộ dân vận phải luôn luôn óc nghĩ, mắt trông, tai nghe, chân đi, miệng nói, tay làm, thể hiện ở tác phong gần dân, trọng dân, lắng nghe và thấu hiểu tâm tư, nguyện vọng của dân, luôn gương mẫu, dân chủ, chân tình, thận trọng và làm việc khoa học ở mọi lúc, mọi nơi, không ngưng nghỉ, không mệt mỏi, không phô trương, hình thức.

*Hai là*, cán bộ dân vận không những phải không ngừng học tập và đúc kết nghiệp vụ công tác lên thành nghệ thuật tinh tế trong giao tiếp, ứng xử với nhân dân, mà còn phải ra sức rèn luyện, thường xuyên tích lũy những tri thức xã hội, nắm chắc phương pháp điều tra dư luận, điều tra xã hội học về những vấn đề liên quan tới



nhân dân; biết diễn giải rõ ràng những thông tin trung thực trong báo cáo, truyền đạt, hướng dẫn triển khai, kiểm tra thực hiện công tác dân vận; thành thạo những thao tác tổ chức hội nghị; biết cách phối hợp, liên kết, tổ chức nghiên cứu có hiệu quả về công tác dân vận và hướng dẫn triển khai các dự án kinh tế - xã hội đến các cơ sở dân vận.

*Ba là*, cán bộ dân vận phải thành thạo nghiệp vụ về tiếp dân đến khiếu nại, tố cáo; về tổ chức hoà giải những mâu thuẫn phát sinh trong nội bộ nhân dân; về tìm hiểu, nắm bắt thực tế, tiếp xúc, gặp gỡ, trao đổi với người có uy tín ở địa phương, ở cơ sở, v.v..

Bên cạnh việc diễn giải, hệ thống hóa các nghiệp vụ công tác, cuốn sách còn nêu một số tình huống cho người cán bộ dân vận dự lường cách xử lý nếu gặp phải trong quá trình công tác.

Ngoài ra, cuốn sách còn có phần phụ lục gồm một số văn bản quan trọng của Đảng về công tác dân vận; một số hướng dẫn về chức năng, nhiệm vụ, tổ chức bộ máy, biên chế cán bộ của Ban Dân vận địa phương; định mức xây dựng và phân bổ dự toán kinh phí đối với các đề tài, dự án khoa học và công nghệ có sử dụng ngân sách nhà nước; mẫu văn bản dự án gửi các tổ chức tài trợ; và một số mẫu chuyện xưa và nay về công tác dân vận.

Cuốn sách là tài liệu nghiệp vụ hữu ích cho những người làm công tác dân vận trong quá trình vừa thực thi nhiệm vụ, vừa đúc rút kinh nghiệm, nâng cao nghiệp vụ

để đáp ứng ngày càng tốt hơn yêu cầu nhiệm vụ trong thời kỳ thực hiện công nghiệp hóa, hiện đại hóa đất nước vì mục tiêu dân giàu, nước mạnh, dân chủ, công bằng, văn minh.

Tuy nhiên, cuốn sách vẫn chỉ là kết quả bước đầu trong quá trình nghiên cứu về nghiệp vụ công tác dân vận, Nhà xuất bản và các tác giả mong các cơ quan chức năng, các nhà hoạch định chính sách, các nhà khoa học xã hội và nhân văn, các cán bộ dân vận tiếp tục góp ý để trong lần xuất bản sau nội dung cuốn sách được hoàn thiện hơn.

Xin trân trọng giới thiệu cuốn sách với bạn đọc.

*Tháng 4 năm 2014*

**NHÀ XUẤT BẢN CHÍNH TRỊ QUỐC GIA - SỰ THẬT**