

Th.S: NGUYỄN NAM THUẬN
và nhóm tin học thực dụng

Tủ sách: Mắt đọc - Hiểu nhanh - Tay làm

180

Thủ thuật và mẹo hay

TRONG

InDesign CS4

-
- Cách chế bản các tập quảng cáo, tờ bướm, tạp chí, và sách
 - Xuất các tài liệu InDesign sang Adobe Flash
 - Phần bài tập thực tế và phần ôn tập, hy vọng sẽ giúp bạn củng cố kiến thức về InDesign CS4
-

NHÀ XUẤT BẢN HỒNG ĐỨC

180 Thủ thuật và mẹo hay trong INDESIGN CS4

NGUYỄN NAM THUẬN

Chịu trách nhiệm xuất bản:

Hoàng Chí Dũng

Biên tập : Nguyễn Nam

Sửa bản in : Công Sơn

Trình bày : Thế Anh

Vẽ bìa : Lê Thành

Thực hiện liên kết xuất bản:

CÔNG TY CỔ PHẦN VĂN HÓA NHÂN VĂN

Phát hành tại : HỆ THỐNG NHÀ SÁCH NHÂN VĂN

* 01 Trường Chinh, P.11, Q. Tân Bình, TP. HCM

Tel: 39717882 - 39717884 - 39712285 Fax: 39712286

* 875 CMT8, P.15, Q.10, TP. HCM

Tel: 39770096 Fax: 39708161

* 486 Nguyễn Thị Minh Khai, P.2, Q. 3, TP. HCM

Tel: 22174002 Fax: 38396733

In 1000 cuốn khổ 16 x 24 cm tại Cty Cổ Phần in Văn Lang.

Số đăng ký KHXB: 187-2009/CXB/1/64-29/HĐ

QĐXB: 19/QĐXB. NXB cấp ngày 23-03-2009

In xong và nộp lưu chiểu quý II năm 2010.

LỜI NÓI ĐẦU

Adobe InDesign CS4 là ứng dụng phần mềm cho phép chế bản các tập quảng cáo, tờ bướm, tạp chí, và sách. InDesign CS4 còn có sự tích hợp chặt chẽ với các sản phẩm khác của Adobe như Photoshop CS4, Illustrator CS4, và Dreamweaver CS4. Thậm chí bạn có thể xuất các tài liệu InDesign sang Adobe Flash, cả ở dạng ảnh động lẫn ở dạng một file có thể biên tập được.

Quyển "**180 Thủ thuật và mẹo hay trong InDesign CS4**" này sẽ cho bạn cơ hội để hiểu rõ hết những khả năng trên của InDesign CS4, đồng thời tận dụng tối đa các tính năng và công cụ của phần mềm vào công việc mà bạn thực hiện. Bạn có thể học từng tác vụ từ đầu đến cuối quyển sách, hoặc chọn bài học phù hợp với chủ đề mà bạn đang cần tìm hiểu để làm theo và luyện tập kỹ năng cho đến khi nhuần nhuyễn.

Sách gồm 13 bài học, mỗi bài học được trình bày với các chỉ dẫn chi tiết theo từng bước, cùng với các file bài học và những thông tin hữu ích cho việc học sử dụng InDesign. Bạn sẽ học trong quyển sách này những kỹ năng cần thiết cho việc chế bản văn phòng, khám phá những kỹ thuật mới, và tận dụng những thủ thuật thực hiện nhanh để giúp bạn tiết kiệm thời gian.

Đặc biệt trong các bài học có những phần bài tập thực tế và phần ôn tập, hy vọng sẽ giúp bạn củng cố kiến thức về InDesign CS4 và nâng cao khả năng làm việc với phần mềm chế bản tiện ích này để tạo được sự ấn tượng cho các tờ bướm, các trang tiếp thị, các tập sách nhỏ quảng cáo, các trang tạp chí, v.v...

Chúc bạn thành công.

Tác giả



Những kỹ năng cần thiết trong InDesign CS4

Những nội dung bạn sẽ học trong bài này:

- *Tìm hiểu không gian làm việc InDesign*
- *Làm việc với các panel và công cụ*
- *Định hướng qua các tài liệu InDesign*
- *Đổ text*
- *Sử dụng các Style để định dạng text và các đối tượng*

Bài này hướng dẫn bạn làm việc với InDesign ngay tức thì, trình bày những kỹ năng cần thiết để tạo và biên tập các tài liệu. Trong bài này bạn sẽ khám phá những kỹ năng thiết yếu để làm việc hiệu quả với các tài liệu InDesign. Bạn sẽ bắt đầu bằng việc tìm hiểu cách định hướng bên trong một tài liệu InDesign; sau đó bạn sẽ đặt đồ họa và thêm định dạng vào text, tạo một bản tin hoàn chỉnh.

Khởi động

Trước khi bắt đầu, hãy chắc chắn rằng các công cụ và panel nhất quán bằng việc xác lập lại các preference.

Bạn sẽ làm việc với một số file từ folder id01lessons trong bài này. Hãy chắc chắn bạn đã sao chép folder id01lessons vào ổ đĩa cứng từ

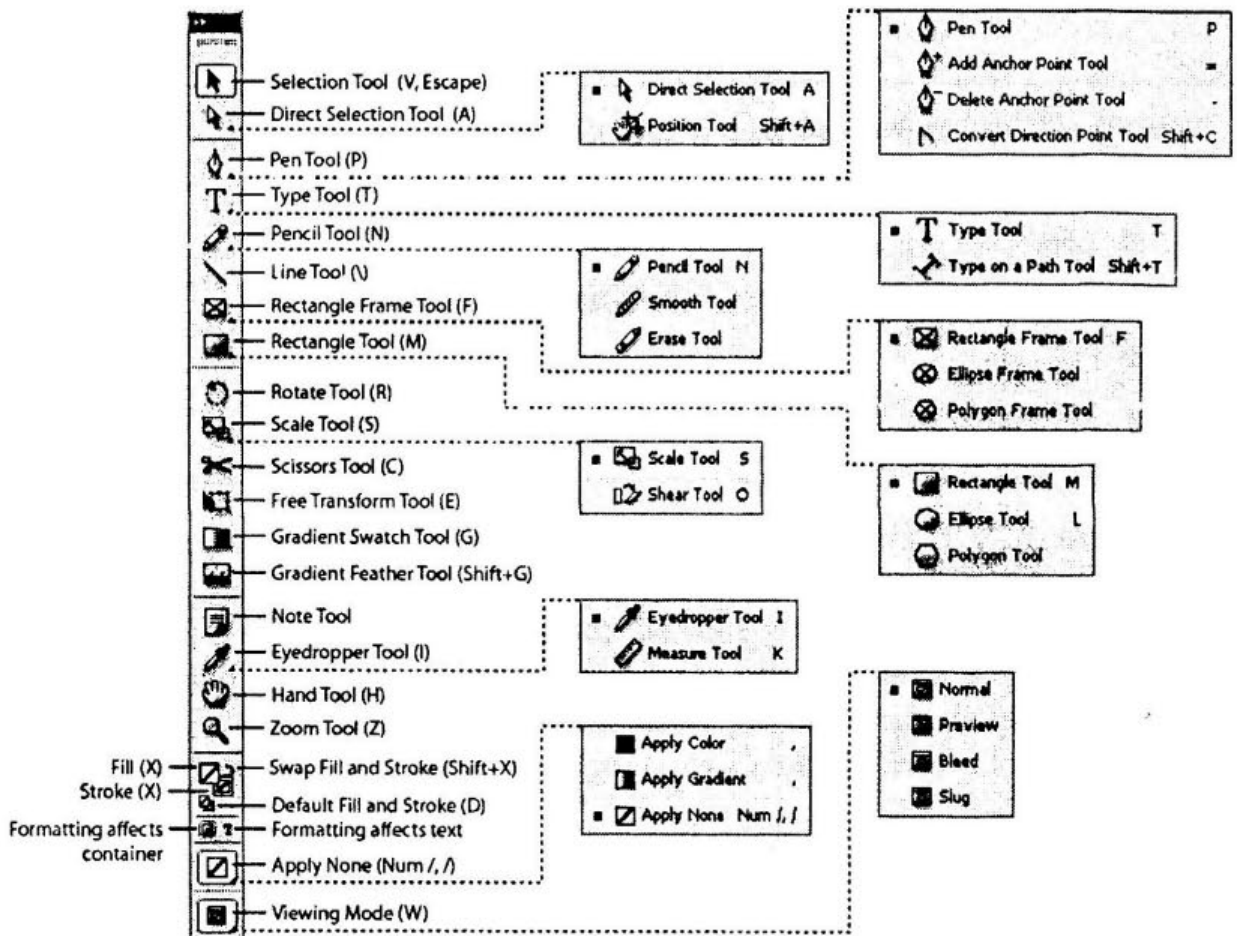
DVD Digital Classroom. Nếu bạn mới làm quen với InDesign, theo dõi bài sẽ dễ dàng hơn nếu folder id01lessons nằm trên desktop.

Các công cụ InDesign

InDesign sử dụng các công cụ để tạo hoặc chỉnh sửa mọi thứ xuất hiện trong tài liệu. Bạn cũng có thể sử dụng các công cụ để định hướng xung quanh tài liệu. Các công cụ được đặt trong panel Tools dọc theo phía bên trái màn hình.

Nhiều công cụ có các công cụ liên quan có sẵn để chọn bằng việc nhấp giữ trên công cụ được hiển thị. Bạn cũng có thể nhận dạng các công cụ có thêm chức năng bằng mũi tên nhỏ ở góc phải phía dưới những công cụ này. Bạn cũng có thể nhấp phải (Windows) hoặc Ctrl - nhấp (Mac-OS) để truy cập các công cụ ẩn mà không cần phải đợi.

Nếu bạn đặt cursor lên trên bất kỳ công cụ trên panel Tools mà không nhấp, một tooltip xuất hiện hiển thị tên và phím tắt của công cụ. Bạn có thể sử dụng phím tắt để truy cập một công cụ thay vì nhấp nó.



Panel Tools.

Không gian làm việc InDesign

Các tài liệu InDesign hiển thị ở giữa vùng làm việc trong khi các panel cho bạn điều khiển các đối tượng hoặc thực hiện các tác vụ thì hiển thị dọc theo phía bên phải không gian làm việc (workspace) trong vùng neo panel. InDesign có nhiều panel quan trọng trong việc biên tập và thiết kế mà bạn thực hiện. InDesign bao gồm các workspace khác nhau cho phép dễ dàng truy cập các panel và công cụ mà bạn sử dụng cho các tác vụ. Hãy xem kỹ hơn workspace InDesign bao gồm cửa sổ tài liệu và các panel.

Cửa sổ tài liệu

Các trang InDesign hiển thị bên trong một đường viền đen. Mọi thứ được đặt bên trong vùng này xuất hiện khi trang được hoàn tất. Vùng bên ngoài đường viền đen được gọi là pasteboard. Bất cứ những gì được đặt hoàn toàn bên ngoài đường viền đen này trên pasteboard thường không nhìn thấy được khi tài liệu hoàn chỉnh được phân phối.

Bạn có thể sử dụng pasteboard để tạm thời chứa các phần tử trong khi thiết kế dự án (project). Bạn có thể di chuyển các phần tử thiết kế giữa các ảnh từ pasteboard sang trang, thử các loại layout khác nhau. Pasteboard cũng có thể hữu dụng cho việc đặt các ghi chú cho các đồng nghiệp hoặc thậm chí chính bạn liên quan đến dự án. Để hiểu rõ hơn về workspace InDesign, bạn sẽ mở project hoàn chỉnh, xác lập lại workspace và xem vùng làm việc.

1. Chọn **File > Open**. Trong hộp thoại Open, định hướng sang folder id01lessons và chọn file id01_done.indd. Nhấn Open.
2. Chọn **Window > Workspace > Typography**. Các panel chứa các điều khiển giúp bạn làm việc với type (chữ) lúc này hiển thị.

Bạn cũng có thể sử dụng switcher (bộ chuyển đổi) Workspace chuyên dụng được đặt trong thanh Application ở trên panel Control. Switcher Workspace hiển thị tên của workspace hiện hành và cũng được sử dụng để thay đổi giữa các workspace hoặc để xác lập lại các workspace hiện hành. Workspace được chọn điều khiển các panel nào hiển thị và các mục menu nào có sẵn. Các panel và lựa chọn menu có sẵn tùy vào workspace được chọn.

3. Chọn **Window > Workspace > Reset Typography** để xác lập lại các panel InDesign trở về các vị trí mặc định của chúng cho workspace Typography. Điều này bảo đảm các panel nằm ở đúng vị trí, làm cho chúng dễ tìm thấy hơn trong bài này.



A. Cửa số tài liệu; B. Đường viền trang (các đường đen).; C. Các đường hướng dẫn Bleed (in chờm lên lè); D. Các đường hướng dẫn lè; E. Các đường hướng dẫn cột; F. pasteboard

Sử dụng các đường hướng dẫn

Các đường hướng dẫn (guide) không in giúp bạn canh chỉnh nội dung trên trang và tạo một layout có tổ chức. Các đường hướng dẫn lè xác định không gian xung quanh mép của tài liệu - một không gian mà bạn thường muốn không có các đối tượng. Không gian trắng xung quanh mép của các tài liệu tạo thiết kế tốt và cũng loại bỏ rủi ro nội dung bị cắt đi nếu tài liệu được in và được xén sang một kích cỡ riêng biệt tại một xưởng in. Theo mặc định, các đường hướng dẫn lè hiển thị bằng màu đỏ thẫm ngay bên trong đường viền trang. Chúng hiển thị nửa inch bên trong mép trang và có thể được điều chỉnh như bạn sẽ học trong bài 2.

Các đường hướng dẫn trang riêng lẻ cũng có thể được thêm bằng tay bằng cách rê chúng từ các thước đo (ruler) lên trên trang. Cả các đường hướng dẫn trang và đường hướng dẫn lè đều hữu dụng nhưng chúng cũng gây rối mắt khi bạn muốn thấy các phần tử của bản thiết kế trang. Trong trường hợp này bạn có thể làm ẩn các đường hướng dẫn.

1. Chọn **View > Grids & Guides > Hide Guides** hoặc sử dụng phím tắt **Ctrl+**; (Windows) hoặc **Command+**; (Mac OS) để che giấu tất cả đường hướng dẫn trong tài liệu mở.

2. Chọn **View > Grids & Guides > Show Guides** hoặc sử dụng phím tắt Ctrl+; (Windows) hoặc Command+; (Mac OS) để hiển thị tất cả đường hướng dẫn trong tài liệu mở.

Bạn có thể hiển thị hoặc làm ẩn các đường hướng dẫn bằng việc chuyển đổi qua lại sử dụng những tùy chọn này.

Các chế độ xem

Bạn cũng có thể hiển thị các chế độ xem để làm ẩn các đường hướng dẫn và các mục khác vốn sẽ không hiển thị khi tài liệu hoàn chỉnh được in hoặc được phân phối.

Tương tự như bạn có thể làm ẩn các đường hướng dẫn, bạn cũng có thể yêu cầu InDesign làm ẩn nội dung được đặt trên pasteboard. Tùy chọn các chế độ xem (viewing mode) cho bạn chọn việc tắt cả nội dung và các đường hướng dẫn hiển thị hay InDesign chỉ hiển thị nội dung được đặt trên trang và sẽ in. Tiếp theo bạn sẽ khai thác những chế độ xem khác nhau.

1. Ở cuối panel Tools, nhấp giữ nút Mode và chọn Preview từ các chế độ có sẵn. Chú ý toàn bộ pasteboard hiển thị dưới dạng màu xám và tất cả phần tử được đặt trên pasteboard thì ẩn.
2. Nhấp giữ lại nút Mode và chọn Bleed từ menu. Điều này hiển thị vùng Bleed cho phép vốn đã được xác định khi tài liệu được tạo. Bleed là một vùng bên ngoài trang được sử dụng cố ý bởi các nhà thiết kế để nếu thiếu chính xác trong tiến trình cắt, xén và đóng sách thì không tạo ra một vùng trắng nhìn thấy được dọc theo mép của một đối tượng được ấn định để in hết sang mép của một tài liệu. Chế độ này hữu dụng khi bạn cần bảo đảm cả phần tử trên trang mở rộng sang một giá trị bleed cụ thể.
3. Nhấp giữ lại nút Mode và quay trở về Normal.

Bạn cũng có thể sử dụng phím tắt W để chuyển đổi giữa chế độ Preview và chế độ Normal trong InDesign hoặc bạn có thể sử dụng nút Screen Mode trong thanh Application. Hãy nhớ rằng các phím tắt không có tác dụng nếu bạn đang sử dụng công cụ Type và làm việc với text bên trong một khung text.

Làm việc với các panel

Bây giờ bạn đã hiểu các phần khác nhau của workspace, bạn có thể bắt đầu làm việc với giao diện để tìm hiểu thêm về các panel khác nhau. Bạn truy cập các panel bằng cách nhấp tên của chúng trong vùng neo panel hoặc chọn panel mà bạn muốn truy cập từ menu Window.