

**ĐẠI HỌC THÁI NGUYÊN  
TRƯỜNG ĐẠI HỌC SƯ PHẠM THÁI NGUYÊN**

**NGUYỄN THANH MINH**

**QUẢN LÝ DẠY HỌC TẠI TRUNG TÂM  
HƯỚNG NGHIỆP VÀ GIÁO DỤC THƯỜNG XUYÊN  
HUYỆN CÔ TÔ - QUẢNG NINH**

**LUẬN VĂN THẠC SĨ QUẢN LÝ GIÁO DỤC**

**THÁI NGUYÊN - 2012**

**ĐẠI HỌC THÁI NGUYÊN  
TRƯỜNG ĐẠI HỌC SƯ PHẠM THÁI NGUYÊN**

**NGUYỄN THANH MINH**

**QUẢN LÝ DẠY HỌC TẠI TRUNG TÂM  
HƯỚNG NGHIỆP VÀ GIÁO DỤC THƯỜNG XUYÊN  
HUYỆN CÔ TÔ - QUẢNG NINH**

**Chuyên ngành : Quản lý Giáo dục**

**Mã số : 60.14.05**

**LUẬN VĂN THẠC SĨ QUẢN LÝ GIÁO DỤC**

**Người hướng dẫn khoa học:**

**PGS. TS. NGUYỄN VĂN LÊ**

**THÁI NGUYÊN - 2012**



## LỜI CAM ĐOAN

Tôi xin cam đoan đây là công trình nghiên cứu riêng của tôi. Các số liệu, kết quả nêu trong luận văn là trung thực và chưa từng được ai công bố trong bất cứ công trình nào khác.

## LỜI CẢM ƠN

Trong suốt quá trình học tập và hoàn thành luận văn, tác giả luôn nhận được sự động viên, khuyến khích và tạo điều kiện của các cấp lãnh đạo, các thầy cô giáo, anh chị em đồng nghiệp và gia đình.

Với tình cảm chân thành, tác giả xin bày tỏ lòng biết ơn tới các thầy giáo khoa Quản lý giáo dục, khoa Tâm lý giáo dục trường Đại học sư phạm - Đại học Thái Nguyên đã tận tình giảng dạy, giúp đỡ và chỉ dẫn lớp Cao học chuyên ngành Quản lý giáo dục khoá 18 (2010 - 2012).

Đặc biệt, tác giả xin bày tỏ lòng biết ơn chân thành và sâu sắc nhất tới thầy giáo PGS. TS. Nguyễn Văn Lê người hướng dẫn khoa học, đã chu đáo, tận tình hướng dẫn tác giả trong thời gian nghiên cứu và hoàn thành luận văn.

Tác giả xin chân thành cảm ơn sự động viên, tạo điều kiện giúp đỡ của Ban Giám đốc, các phòng chuyên môn của Sở Giáo dục và Đào tạo Quảng Ninh, Ban Giám đốc cùng tập thể cán bộ, giáo viên, các học viên trong Trung tâm Hướng nghiệp và Giáo dục thường xuyên Cô Tô và các Trung tâm Hướng nghiệp và Giáo dục trong tỉnh, của gia đình và bạn bè đã động viên, nhiệt tình giúp đỡ, khích lệ và tạo điều kiện thuận lợi cho tác giả trong quá trình học tập và nghiên cứu hoàn thành luận văn.

Dù đã cố gắng nhưng luận văn chắc chắn không thể tránh khỏi thiếu sót. Tác rất mong nhận được sự góp ý, chỉ dẫn của các thầy giáo, cô giáo, các bạn đồng nghiệp và tất cả những ai quan tâm tới luận văn này.

Xin trân trọng cảm ơn.!

*Thái Nguyên, tháng 04 năm 2012*

**Tác giả**

**Nguyễn Thanh Minh**

## MỤC LỤC

Lời cam đoan	i
Mục lục	iii
Các cụm từ viết tắt	vi
Danh mục các bảng	vii
Danh mục các hình	viii
<b>MỞ ĐẦU</b>	
1. Lý do chọn đề tài	1
2. Mục đích nghiên cứu	3
3. Khách thể và đối tượng nghiên cứu	3
4. Giả thuyết khoa học	3
5. Nhiệm vụ nghiên cứu	3
6. Giới hạn nghiên cứu	4
7. Các phương pháp nghiên cứu	4
<b>Chương 1</b>	
<b>CƠ SỞ LÝ LUẬN VỀ QUẢN LÝ DẠY HỌC</b>	6
<b>TẠI TRUNG TÂM GIÁO DỤC THƯỜNG XUYÊN</b>	
1.1. Vài nét lịch sử nghiên cứu vấn đề	6
1.2. Dạy học và quản lý dạy học	9
1.3. Giáo dục thường xuyên	16
1.4. Quản lý dạy học tại Trung tâm GDTX	26
1.5. Kết luận chương 1	34
<b>Chương 2</b>	
<b>THỰC TRẠNG QUẢN LÝ DẠY HỌC TẠI</b>	35
<b>TRUNG TÂM HƯỚNG NGHIỆP VÀ GIÁO DỤC THƯỜNG</b>	
<b>XUYÊN HUYỆN CÔ TÔ - QUẢNG NINH</b>	
2.1. Vài nét về Trung tâm Hướng nghiệp và Giáo dục	35

	thường xuyên huyện Cô Tô - Quảng Ninh	
2.2.	Thực trạng dạy học tại Trung tâm Hướng nghiệp và Giáo dục thường xuyên huyện Cô Tô - Quảng Ninh	38
2.3.	Thực trạng quản lý dạy học tại Trung tâm Hướng nghiệp và Giáo dục thường xuyên huyện Cô Tô - Quảng Ninh	46
2.4.	Đánh giá chung về dạy học và quản lý dạy học tại Trung tâm Hướng nghiệp và Giáo dục thường xuyên huyện Cô Tô - Quảng Ninh	54
2.5.	Kết luận chương 2	56
<b>Chương 3</b>		
	<b>BIỆN PHÁP QUẢN LÝ DẠY HỌC TẠI TRUNG TÂM HƯỚNG NGHIỆP VÀ GIÁO DỤC THƯỜNG XUYÊN HUYỆN CÔ TÔ - QUẢNG NINH</b>	58
3.1.	Định hướng và nguyên tắc đề xuất các biện pháp	58
3.2.	Các biện pháp quản lý cụ thể	61
3.2.1.	Tổ chức các hoạt động nâng cao nhận thức cho cán bộ, giáo viên trung tâm về yêu cầu và nội dung đổi mới phương pháp dạy học	61
3.2.2.	Tổ chức bồi dưỡng phương pháp dạy học theo hướng phát huy tính tích cực của người học cho đội ngũ giáo viên của trung tâm	65
3.2.3.	Tổ chức thực hiện đổi mới phương pháp dạy học và xem đó là nội dung đánh giá giáo viên	69
3.2.4.	Xác định mục đích, xây dựng động cơ và thái độ học tập cho học viên	72
3.2.5.	Tổ chức bồi dưỡng và rèn luyện một số kỹ năng tự học	75

	ơ bản, tạo điều kiện để học viên biết học tập tích cực, chủ động	
3.2.6.	Chuẩn hoá các điều kiện phục vụ hoạt động dạy học	77
3.2.7.	Tăng cường khai thác, sử dụng có hiệu quả thiết bị dạy học hiện có	78
3.2.8.	Cải tiến tổ chức kiểm tra, đánh giá kết quả học tập học viên	80
3.3.	Mối quan hệ giữa các biện pháp	82
3.4.	Khảo nghiệm tính cấp thiết và tính khả thi của các biện pháp	84
3.5.	Kết luận chương 3	87
	<b>KẾT LUẬN VÀ KHUYẾN NGHỊ</b>	88
1.	Kết luận	88
2.	Khuyến nghị	89
	<b>DANH MỤC TÀI LIỆU THAM KHẢO</b>	
	<b>PHỤ LỤC</b>	



**BẢNG KÍ HIỆU**  
**CÁC TỪ VÀ CỤM TỪ VIẾT TẮT TRONG LUẬN VĂN**

<b>TT</b>	<b>VIẾT TẮT</b>	<b>VIẾT ĐẦY ĐỦ</b>
1	BT THCS	: Bổ túc trung học cơ sở
2	BT THPT	: Bổ túc trung học phổ thông
3	BTVH	: Bổ túc Văn hoá
4	CB	: Cán bộ
5	CD	: Cao đẳng
6	CNH, HĐH	: Công nghiệp hoá, hiện đại hoá
7	CNXH	: Chủ nghĩa xã hội
8	CSVC	: Cơ sở vật chất
9	ĐH	: Đại học
10	ĐMPPDH	: Đổi mới phương pháp dạy học
11	ĐMPPGD	: Đổi mới phương pháp giáo dục
12	GDBT	: Giáo dục bổ túc
13	GD&ĐT	: Giáo dục và Đào tạo
14	GDCQ	: Giáo dục chính quy
15	GDTX	: Giáo dục thường xuyên
16	GV	: Giáo viên
17	GVBT	: Giáo viên bổ túc
18	HN&GDTX	: Hướng nghiệp và Giáo dục thường xuyên
19	HV	: Học viên
20	KT – XH	: Kinh tế, xã hội

21	PHTTC	: Phát huy tính tích cực
22	PPDH	: Phương pháp dạy học
23	QLDH	: Quản lý dạy học
24	QLHĐDH	: Quản lý hoạt động dạy học
25	QLHV	: Quản lý học viên
26	TBDH	: Thiết bị dạy học
27	TCCN	: Trung học chuyên nghiệp
28	THCS	: Trung học cơ sở
29	THPT	: Trung học phổ thông
30	TL	: Tỷ lệ
31	TTGDTX	: Trung tâm giáo dục thường xuyên
32	TTHN&GDTX	: Trung tâm hướng nghiệp và giáo dục thường xuyên
33	UBND	: Ủy ban nhân dân
34	XMC	: Xoá mù chữ