

**ĐẠI HỌC THÁI NGUYÊN
TRƯỜNG ĐẠI HỌC KINH TẾ VÀ QUẢN TRỊ KINH DOANH**

BÙI THỊ THU HƯỜNG

**NÂNG CAO HIỆU QUẢ QUẢN LÝ VÀ SỬ DỤNG
TÀI SẢN CÔNG KHU VỰC HÀNH CHÍNH SỰ NGHIỆP
TỈNH QUẢNG NINH**

Chuyên ngành: Quản lý kinh tế

Mã số: 60.34.01

LUẬN VĂN THẠC SĨ KINH TẾ

Người hướng dẫn: TS. Đinh Đức Thuận

Thái Nguyên, năm 2012

LỜI CAM ĐOAN

Tôi xin cam đoan đây là công trình nghiên cứu của riêng tôi. Các số liệu, kết quả nghiên cứu trong luận văn là trung thực và chưa từng được ai công bố trong bất cứ công trình nào khác.

Tác giả

Bùi Thị Thu Hương

LỜI CẢM ƠN

Thực hiện đề tài "*Nâng cao hiệu quả quản lý và sử dụng tài sản công khu vực hành chính sự nghiệp tỉnh Quảng Ninh*", tôi xin trân trọng cảm ơn Ban Giám hiệu trường ĐH Kinh tế và Quản trị kinh doanh Thái Nguyên, Khoa Quản lý kinh tế, khoa Sau đại học, các giáo sư, phó giáo sư, Tiến sĩ và các giảng viên đã trực tiếp tham gia giảng dạy, quan tâm và tạo mọi điều kiện giúp đỡ tôi hoàn thành khoá học.

Xin cho tôi được bày tỏ lòng biết ơn chân thành đến TS. Đinh Đức Thuận - người hướng dẫn khoa học đã tận tình giúp đỡ tôi trong việc định hướng đề tài cũng như trong suốt quá trình nghiên cứu, viết luận văn.

Do điều kiện thời gian và phạm vi nghiên cứu có hạn, luận văn không tránh khỏi những thiếu sót, tác giả luận văn kính mong nhận được sự chỉ dẫn và góp ý thêm của các thầy giáo, cô giáo và các bạn đồng nghiệp để luận văn trở nên hoàn thiện hơn.

Thái Nguyên, tháng 8 năm 2012

Tác giả luận văn

MỤC LỤC

LỜI CAM ĐOAN.....	i
LỜI CẢM ƠN.....	ii
MỤC LỤC	iii
DANH MỤC CÁC CỤM TỪ VIẾT TẮT	vi
DANH MỤC CÁC BẢNG BIỂU	vii
DANH MỤC CÁC SƠ ĐỒ	viii
MỞ ĐẦU	1
1. Tính cấp thiết của việc nghiên cứu đề tài.	1
2. Mục tiêu nghiên cứu.....	2
3. Đối tượng và phạm vi nghiên cứu:	2
5. Bố cục của luận văn.....	3
CHƯƠNG 1: CƠ SỞ LÝ LUẬN VỀ QUẢN LÝ VÀ TÀI SẢN CÔNG TRONG KHU VỰC HÀNH CHÍNH SỰ NGHIỆP	1
1.1. Khái niệm quản lý và hiệu quả quản lý	1
1.1.1. Khái niệm về quản lý:	1
1.1.2. Khái niệm về hiệu quả	2
1.2. Khái niệm về cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập	3
1.2.1. Cơ quan hành chính.....	3
1.2.2. Đơn vị sự nghiệp công lập	4
1.3. Tài sản công trong khu vực hành chính sự nghiệp.....	5
1.3.1. Khái niệm tài sản công và tài sản công trong khu vực hành chính sự nghiệp.....	5
1.3.2. Phân loại tài sản công trong khu vực hành chính sự nghiệp.....	6
1.3.3. Vai trò của tài sản công trong khu vực hành chính sự nghiệp.....	12
1.3.4. Đặc điểm của tài sản công trong khu vực hành chính sự nghiệp..	15
1.4. Quản lý nhà nước đối với TSC trong khu vực HCSN	16

1.5. Hiệu quả của quản lý sử dụng tài sản công trong khu vực hành chính sự nghiệp.....	17
1.6. Kinh nghiệm quản lý, sử dụng TSC ở một số tỉnh trong	23
1.6.1. Tình hình quản lý, sử dụng TSC của Tỉnh Hưng Yên.....	23
1.6.2. Tình hình quản lý, sử dụng TSC của tỉnh Thái Bình.....	24
1.6.3. Tình hình quản lý, sử dụng TSC của tỉnh Cà Mau	25
1.6.4. Một số nhận xét và khả năng vận dụng cho Quảng Ninh.....	26
CHƯƠNG 2: PHƯƠNG PHÁP NGHIÊN CỨU	28
2.1. Các câu hỏi nghiên cứu.....	28
2.2.1. Phương pháp luận.....	28
2.2.2. Các phương pháp nghiên cứu cụ thể.....	29
2.3. Hệ thống các chỉ tiêu nghiên cứu.....	31
CHƯƠNG 3: THỰC TRẠNG CÔNG TÁC QUẢN LÝ, SỬ DỤNG TÀI SẢN CÔNG TRONG KHU VỰC HÀNH CHÍNH SỰ NGHIỆP TỈNH QUẢNG NINH	33
3.1. Điều kiện tự nhiên, tình hình kinh tế xã hội tỉnh Quảng Ninh.....	33
3.2. Thực trạng công tác quản lý, sử dụng TSC trong khu vực HCSN tỉnh Quảng Ninh.....	37
3.2.1. Mô hình quản lý	37
3.1.2. Hiện trạng TSC trong khu vực HCSN ở tỉnh Quảng Ninh.....	39
3.2.1. Nhóm các nhân tố từ hệ thống quản lý	47
3.2.2. Nhóm các nhân tố từ đối tượng sử dụng.....	49
3.3. Đánh giá thực trạng việc quản lý và sử dụng TSC trong khu vực HCSN khu vực tỉnh Quảng Ninh.....	51
3.3.1. Kết quả đạt được.	51
3.3.2. Một số hạn chế	52
3.3.3. Nguyên nhân của những tồn tại.	55
CHƯƠNG 4: GIẢI PHÁP NÂNG CAO HIỆU QUẢ QUẢN LÝ, SỬ DỤNG TSC TRONG KHU VỰC HCSN TỈNH QUẢNG NINH.....	58

4.1. Quan điểm, yêu cầu nâng cao hiệu quả quản lý, sử dụng TSC trong khu vực HCSN tỉnh Quảng Ninh	59
4.1.1 Quan điểm	59
4.1.2 Yêu cầu.....	60
4.2. Những giải pháp nhằm nâng cao hiệu quả quản lý và sử dụng TSC trong khu vực SCSN tỉnh Quảng Ninh thời gian tới (2013 – 2020)	60
4.2.1 Tiếp tục xây dựng hoàn thiện các căn cứ pháp lý về quản lý, sử dụng TSC trong khu vực HCSN	60
4.2.2. Tổ chức thực hiện có hiệu quả các cơ chế, chính sách về quản lý, sử dụng TSC trong khu vực HCSN.....	62
4.2.3. Tích cực phòng ngừa và kiên quyết đấu tranh chống tệ nạn tham nhũng, tham ô, lãng phí trong việc quản lý và sử dụng TSC trong khu vực HCSN	68
4.2.4. Cần nhanh chóng đưa vào sử dụng các thành tựu khoa học công nghệ trong quản lý TSC trong khu vực HCSN	70
4.2.5 Kiện toàn bộ máy cơ quan quản lý TSC và đổi mới, nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức quản lý TSC.....	71
KẾT LUẬN.....	75
PHỤ LỤC 1: PHIẾU XIN Ý KIẾN	77
PHỤ LỤC 2: KẾT QUẢ ĐIỀU TRA	80
I. Các thông tin chung:	80
II. Phân tích số liệu điều tra.	80
TÀI LIỆU THAM KHẢO.....	85

DANH MỤC CÁC CỤM TỪ VIẾT TẮT

1	TSC	Tài sản công
2	TSNN	Tài sản nhà nước
3	HCSN	Hành chính sự nghiệp
4	CQHC	Cơ quan hành chính
5	ĐVSN	Đơn vị sự nghiệp
6	UBND	Ủy ban nhân dân
7	NSNN	Ngân sách nhà nước
8	TSLV	Tài sản làm việc
9	PTĐL	Phương tiện đi lại
10	CP	Chính phủ
11	BTC	Bộ tài chính
12	QLCS	Quản lý công sản
13	STC	Sở Tài chính

DANH MỤC CÁC BẢNG

STT	Ký hiệu	Nội dung	Trang
1	Bảng 3.1	Một số chỉ tiêu KTXH tỉnh Quảng Ninh 2006-2010	34
2	Bảng 3.2	Kết quả đầu tư trụ sở làm việc từ năm 2009-2011	39
3	Bảng 3.3	Kết quả mua sắm PTĐL và tài sản có giá trị từ 500 triệu đồng trở lên từ 2009-2012	40
4	Bảng 3.4	Kết quả điều tra nhân tố ảnh hưởng đến hiệu quả quản lý, sử dụng TSC trong khu vực HCSN	44
5	Bảng 3.5	Kết quả điều tra về việc sử dụng các TSC trong khu vực HCSN.	45
6	Bảng 3.6	Kết quả điều tra đánh giá về ý thức, trách nhiệm của người trực tiếp sử dụng TSC trong khu vực HCSN.	48
7	Bảng 3.7	Kết quả điều tra về việc sử dụng các TSC trong các cơ quan HCSN	50
8	Bảng 3.8	Kết quả đánh giá về ý thức, trách nhiệm của người trực tiếp sử dụng TSC trong các cơ quan HCSN	50

DANH MỤC CÁC SƠ ĐỒ

STT	Ký hiệu	Nội dung	Trang
1	Sơ đồ 1.1	Hệ thống quản lý và tác động quản lý	1
2	Sơ đồ 1.2	Phân loại TSC trong khu vực HCSN theo công cụ của tài sản.	7
3	Sơ đồ 1.3	Phân loại TSC trong khu vực HCSN theo cấp quản lý.	9
4	Sơ đồ 1.4	Phân loại TSC trong khu vực HCSN theo đối tượng sử dụng tài sản.	10
5	Sơ đồ 3.1	Mô hình tổ chức bộ máy cơ quan quản lý TSC trong khu vực HCSN tỉnh Quảng Ninh	38

MỞ ĐẦU

1. Tính cấp thiết của việc nghiên cứu đề tài

Tài sản công là nguồn lực của đất nước, là yếu tố cơ bản của quá trình sản xuất và quản lý xã hội; là nguồn lực tài chính, tiềm năng cho đầu tư phát triển, phục vụ công nghiệp hoá, hiện đại hoá đất nước. Bác Hồ đã từng nói: “ TSC là nền tảng, là vốn liếng để khôi phục và xây dựng kinh tế chung, để làm cho dân giàu nước mạnh, để nâng cao đời sống nhân dân” (8,tr.79). Nhà nước là chủ sở hữu của mọi TSC, song Nhà nước không phải là người trực tiếp sử dụng toàn bộ TSC mà TSC được Nhà nước giao cho các cơ quan, đơn vị thuộc bộ máy nhà nước trực tiếp quản lý, sử dụng. Quản lý, sử dụng hiệu quả TSC là góp phần nhằm phát triển kinh tế- xã hội, bảo vệ môi trường, không ngừng nâng cao đời sống vật chất, văn hoá và tinh thần của nhân dân.

TSC trong khu vực hành chính sự nghiệp là một bộ phận quan trọng trong toàn bộ TSC của đất nước, được nhà nước giao cho các cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp trực tiếp quản lý, sử dụng. Để quản lý TSC trong khu vực hành chính sự nghiệp, Nhà nước đã ban hành nhiều cơ chế, chính sách nhằm quản lý, sử dụng TSC trong khu vực hành chính sự nghiệp có hiệu quả, tiết kiệm như: luật đất đai, luật thực hành tiết kiệm chống lãng phí, luật quản lý tài sản nhà nước, nghị định 14/1998/NĐ-CP ngày 6/3/1998 của Chính phủ về quản lý tài sản nhà nước.... Trong bối cảnh đó, TSC trong khu vực hành chính sự nghiệp đã được quản lý, sử dụng góp phần đáng kể vào công cuộc phát triển kinh tế- xã hội của đất nước. Song việc quản lý và sử dụng TSC trong khu vực hành chính sự nghiệp còn có những hạn chế, chưa thực sự thích ứng với thực tế, hơn nữa ở mỗi khu vực, địa bàn lại có những đặc thù riêng. Đó là những nguyên nhân cơ bản dẫn đến tình trạng sử dụng TSC trong khu vực hành chính sự nghiệp không đáp ứng mục đích, gây lãng phí, thất thoát diễn ra như: đầu tư xây dựng mới, mua sắm tài sản vượt tiêu chuẩn, định mức,