

ĐẠI HỌC THÁI NGUYÊN
TRƯỜNG ĐẠI HỌC SƯ PHẠM

ĐINH THỊ HƯƠNG THƠM

BIỆN PHÁP QUẢN LÝ BỒI DƯỠNG GIÁO VIÊN
TIẾNG ANH CỦA HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG TRUNG HỌC
CƠ SỞ KHU VỰC MIỀN TÂY THÀNH PHỐ HẠ LONG,
TỈNH QUẢNG NINH

LUẬN VĂN THẠC SĨ KHOA HỌC GIÁO DỤC

THÁI NGUYÊN - 2013

ĐẠI HỌC THÁI NGUYÊN
TRƯỜNG ĐẠI HỌC SƯ PHẠM

ĐINH THỊ HƯƠNG THƠM

BIỆN PHÁP QUẢN LÝ BỒI DƯỠNG GIÁO VIÊN
TIẾNG ANH CỦA HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG TRUNG HỌC
CƠ SỞ KHU VỰC MIỀN TÂY THÀNH PHỐ HẠ LONG,
TỈNH QUẢNG NINH

Chuyên ngành: Quản lý Giáo dục

Mã số: 60.14.01.14

LUẬN VĂN THẠC SĨ KHOA HỌC GIÁO DỤC

Người hướng dẫn khoa học: TS. LÝ TIẾN HÙNG

THÁI NGUYÊN - 2013

LỜI CAM ĐOAN

Tôi cam đoan đây là công trình nghiên cứu của riêng tôi. Các số liệu, kết quả trình bày trong luận văn là trung thực và chưa từng được ai công bố trong bất kỳ công trình nào khác.

Tôi xin cam đoan rằng các thông tin trích dẫn trong luận văn đều được chỉ rõ nguồn gốc.

Thái Nguyên, tháng 8 năm 2013

TÁC GIẢ LUẬN VĂN

Đinh Thị Hương Thơm

LỜI CẢM ƠN

Lời đầu tiên cho phép tôi bày tỏ lòng biết ơn sâu sắc tới **TS. Lý Tiến Hùng** - Vụ Khoa học Công nghệ và Môi trường - Bộ Giáo dục và Đào tạo đã giúp đỡ và chỉ dẫn tận tình cho tôi về định hướng đề tài, hướng dẫn tôi trong việc tiếp cận và khai thác các tài liệu tham khảo cũng như chỉ bảo cho tôi trong quá trình tôi viết luận văn và hoàn thành luận văn.

Tôi xin chân thành cảm ơn Ban giám hiệu, Ban chủ nhiệm khoa Tâm lý - Giáo dục, khoa sau đại học trường Đại học Sư phạm Thái Nguyên đã tạo mọi điều kiện thuận giúp tôi nghiên cứu và hoàn thành luận văn này.

Xin trân trọng cảm ơn lãnh đạo Phòng Giáo dục và Đào tạo, đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên các trường THCS khu vực miền Tây thành phố Hạ Long đã tạo điều kiện thuận lợi, giúp tôi có những tư liệu để hoàn thành luận văn.

Cuối cùng tôi muốn bày tỏ lòng cảm ơn đối với bạn bè, người thân trong gia đình đã ủng hộ và tạo mọi điều kiện hỗ trợ tôi học tập và hoàn thành luận văn này.

Do điều kiện thời gian và phạm vi nghiên cứu có hạn, luận văn không tránh khỏi những thiếu sót, tác giả luận văn kính mong nhận được sự chỉ dẫn và góp ý thêm của các thầy giáo, cô giáo và các bạn đồng nghiệp để luận văn trở nên hoàn thiện hơn.

TÁC GIẢ

Đinh Thị Hương Thơm

MỤC LỤC

LỜI CAM ĐOAN	i
LỜI CẢM ƠN	ii
MỤC LỤC.....	iii
DANH MỤC CÁC CHỮ VIẾT TẮT.....	iv
DANH MỤC CÁC BẢNG.....	v
MỞ ĐẦU	1
1. Lý do chọn đề tài	1
2. Mục đích nghiên cứu	3
3. Nhiệm vụ nghiên cứu	4
4. Khách thể và đối tượng nghiên cứu.....	4
5. Giới hạn và phạm vi nghiên cứu	4
6. Giả thuyết khoa học.....	4
7. Phương pháp nghiên cứu	5
8. Cấu trúc luận văn.....	6
Chương 1. CƠ SỞ LÝ LUẬN VỀ QUẢN LÝ BỒI DƯỠNG GIÁO VIÊN TIẾNG ANH TRƯỜNG THCS.....	8
1.1.Lịch sử nghiên cứu vấn đề.....	8
1.2. Một số khái niệm cơ bản có liên quan đến đề tài	11
1.2.1. Quản lý và quản lý giáo dục	11
1.2.2. Quản lý trường THCS	14
1.2.3. Hoạt động bồi dưỡng Giáo viên	17
1.3. Giáo viên Tiếng Anh THCS	19
1.3.1. Mục tiêu chương trình Tiếng Anh THCS.....	19
1.3.2. Chuẩn giáo viên Tiếng Anh THCS	22
1.3.3. Nhiệm vụ của giáo viên Tiếng Anh THCS	23
1.3.4. Đặc điểm lao động sư phạm của giáo viên Tiếng Anh THCS	23

1.4. Những nội dung cơ bản của quản lý bồi dưỡng giáo viên Tiếng Anh trường THCS.....	26
1.4.1. Lập kế hoạch bồi dưỡng giáo viên	26
1.4.1.1. Đặc điểm tình hình đội ngũ giáo viên phân loại thành các nhóm khác nhau nhằm định hướng các nội dung và hình thức bồi dưỡng cho mỗi nhóm. Có thể tổ chức việc khảo sát và khảo sát theo các cách tiếp cận sau:	26
1.4.1.2. Mục tiêu của bồi dưỡng.....	27
1.4.1.3. Các hình thức và mục tiêu bồi dưỡng.....	27
1.4.1.4. Nội dung, phương pháp và hình thức bồi dưỡng.....	27
1.4.2. Tổ chức thực hiện kế hoạch bồi dưỡng giáo viên	29
1.4.3. Chỉ đạo thực hiện chương trình bồi dưỡng giáo viên.....	30
1.4.4. Chuẩn bị các điều kiện và phương tiện kỹ thuật cho hoạt động bồi dưỡng.....	30
1.4.5. Kiểm tra đánh giá kết quả bồi dưỡng giáo viên	31
1.5. Các yếu tố ảnh hưởng đến hoạt động bồi dưỡng giáo viên Tiếng Anh ở trường THCS	32
Kết luận chương 1.....	31
Chương 2. THỰC TRẠNG QUẢN LÝ BỒI DƯỠNG GIÁO VIÊN TIẾNG ANH TRƯỜNG THCS KHU VỰC MIỀN TÂY THÀNH PHỐ HẠ LONG, TỈNH QUẢNG NINH	34
2.1. Điều kiện tự nhiên, kinh tế, văn hoá- xã hội của khu vực miền Tây Thành phố Hạ Long, Tỉnh Quảng Ninh	34
2.2. Thực trạng giáo dục THCS Thành phố Hạ Long	35
2.2.1. Khái quát về tình hình phát triển giáo dục ở Thành phố Hạ Long, Quảng Ninh	35
2.2.3. Thực trạng chất lượng đội ngũ giáo viên dạy tiếng Anh ở một số trường THCS khu vực miền Tây Thành phố Hạ Long, tỉnh Quảng Ninh.....	37
2.2.3.1. Số lượng và trình độ đào tạo	37
2.2.3.2. Nhận thức của giáo viên về dạy học tiếng Anh	39
2.2.3.3. Thực hiện chương trình, nội dung sách giáo khoa.....	40
2.2.3.4. Phương pháp giảng dạy môn tiếng Anh của giáo viên	40

2.2.3.5. Sử dụng thiết bị, đồ dùng dạy học môn tiếng Anh	41
2.2.3.6. Phương pháp kiểm tra, đánh giá kết quả học tập môn tiếng Anh	42
2.3. Thực trạng quản lý bồi dưỡng giáo viên dạy Tiếng Anh trường THCS khu vực miền tây Hạ Long, Tỉnh Quảng Ninh	43
2.3.1. Thực trạng của việc lập kế hoạch bồi dưỡng giáo viên Tiếng Anh ở một số trường THCS khu vực miền Tây Thành phố Hạ Long, tỉnh Quảng Ninh từ năm 2009 đến 2012	43
2.3.2. Thực trạng của việc tổ chức thực hiện kế hoạch bồi dưỡng giáo viên Tiếng Anh ở một số trường THCS khu vực miền Tây Thành phố Hạ Long, tỉnh Quảng Ninh từ năm 2009 đến năm 2012	44
2.3.2.1. Bồi dưỡng giáo viên thông qua chương trình thay sách	44
2.3.2.2. Bồi dưỡng giáo viên theo chu kỳ, bồi dưỡng thường xuyên theo kế hoạch của Bộ GD-ĐT	45
2.3.2.3. Hoạt động bồi dưỡng cập nhật kiến thức tại cơ sở giáo dục của tổ bộ môn và cá nhân giáo viên	46
2.3.3. Thực trạng việc kiểm tra đánh giá kết quả bồi dưỡng giáo viên Tiếng Anh ở một số trường THCS khu vực miền Tây Thành phố Hạ Long, tỉnh Quảng Ninh từ năm 2009 đến năm 2012	47
2.4. Đánh giá chung	48
2.4.1. Ưu điểm	48
2.4.2. Hạn chế	48
Kết luận chương 2	52
Chương 3. CÁC BIỆN PHÁP QUẢN LÝ BỒI DƯỠNG GIÁO VIÊN TIẾNG ANH CỦA HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG THCS KHU VỰC MIỀN TÂY THÀNH PHỐ HẠ LONG, TỈNH QUẢNG NINH	53
3.1. Nguyên tắc đề xuất các biện pháp	53

3.1.1. Đảm bảo tính thực tiễn của các biện pháp.....	53
3.1.2. Đảm bảo tính đồng bộ của các biện pháp.....	53
3.1.3. Đảm bảo tính khả thi	53
3.2. Đề xuất một số biện pháp quản lý bồi dưỡng giáo viên tiếng Anh của hiệu trưởng trường THCS kl. iền Tây Thành phố Hạ Long, Tỉnh Quảng Ninh.....	54
3.2.1. Xác định nhu cầu bồi dưỡng.....	54
3.2.1.1. Mục đích của biện pháp	54
3.2.1.2. Nội dung và cách thức thực hiện.....	54
3.2.2. Đổi mới công tác lập kế hoạch bồi dưỡng.....	56
3.2.2.1. Mục đích của biện pháp	56
3.2.2.2. Nội dung và cách thức tiến hành của biện pháp	56
3.2.3. Xác định nội dung bồi dưỡng	58
3.2.3.1. Mục đích của biện pháp	58
3.2.3.2. Nội dung và cách thức thực hiện biện pháp.....	58
3.2.4. Đổi mới các hình thức bồi dưỡng phù hợp với đặc điểm nhà trường	68
3.2.4.1. Mục đích của biện pháp	68
3.2.4.2. Nội dung và cách thức thực hiện biện pháp.....	69
3.2.5. Xác định và cung cấp các điều kiện, nguồn lực phục vụ bồi dưỡng giáo viên.....	72
3.2.5.1. Mục đích của biện pháp	72
3.2.5.2. Nội dung và cách thức thực hiện biện pháp.....	72
3.2.6. Đổi mới công tác đánh giá kết quả bồi dưỡng	74
3.2.6.1. Mục đích của biện pháp	74
3.2.6.2. Nội dung và cách thức thực hiện biện pháp.....	75
3.3. Mối quan hệ giữa các biện pháp	77
3.4. Khảo nghiệm mức độ cần thiết và tính khả thi của các biện pháp đề xuất	77
KẾT LUẬN VÀ KHUYẾN NGHỊ	81

DANH MỤC TÀI LIỆU THAM KHẢO	85
PHỤ LỤC	87

DANH MỤC CÁC CHỮ VIẾT TẮT

CSVC	:	Cơ sở vật chất
CNH-HĐH	:	Công nghiệp hóa-Hiện đại hóa
GD-ĐT	:	Giáo dục - Đào tạo
HĐND	:	Hội đồng nhân dân
SGK	:	Sách giáo khoa
THPT	:	Trung học phổ thông
THCS	:	Trung học cơ sở
TH	:	Tiểu học