

**ĐẠI HỌC THÁI NGUYÊN  
TRƯỜNG ĐẠI HỌC SƯ PHẠM**

**NGUYỄN DUY THÀNH**

**QUẢN LÝ HOẠT ĐỘNG BỒI DƯỠNG  
NGHIỆP VỤ CHO ĐỘI NGŨ NHÂN VIÊN HÀNH CHÍNH  
CÁC TRƯỜNG TIỂU HỌC TỈNH HẢI DƯƠNG  
THEO HƯỚNG CHUẨN HOÁ**

**Chuyên ngành: Quản lý giáo dục  
Mã số: 60.14.01.14**

**LUẬN VĂN THẠC SĨ KHOA HỌC GIÁO DỤC**

**Người hướng dẫn khoa học: PGS.TS. PHẠM HỒNG QUANG**

**THÁI NGUYÊN - 2013**

## **LỜI CAM ĐOAN**

Tôi là Nguyễn Duy Thành, tác giả nghiên cứu đề tài luận văn thạc sĩ quản lý giáo dục: "***Quản lý hoạt động bồi dưỡng nghiệp vụ cho đội ngũ nhân viên hành chính các trường tiểu học tỉnh Hải Dương theo hướng chuẩn hoá***". Tôi xin cam đoan đây là công trình nghiên cứu của riêng tôi. Các số liệu và kết quả nghiên cứu nêu trong luận văn là trung thực và chưa từng được công bố trong bất kỳ một công trình nào khác.

*Thái Nguyên, tháng 8 năm 2013*

**Tác giả luận văn**

**Nguyễn Duy Thành**

## **LỜI CẢM ƠN**

Với tấm lòng kính trọng và biết ơn, em xin chân thành cảm ơn tập thể các thầy giáo, cô giáo khoa Tâm lí giáo dục, các cán bộ Khoa sau Đại học, Ban Giám Hiệu trường Đại học Sư phạm Thái Nguyên đã tận tình giảng dạy, hướng dẫn, giúp đỡ em trong thời gian học tập và viết luận văn.

Đặc biệt, em xin bày tỏ lòng biết ơn sâu sắc đến thầy giáo hướng dẫn khoa học PGS.TS. Phạm Hồng Quang. Thầy đã tận tình định hướng, chỉ dẫn giúp đỡ em trong suốt quá trình nghiên cứu và hoàn thành luận văn.

Mặc dù đã hết sức cố gắng, nhưng luận văn không tránh khỏi thiếu sót, tác giả luận văn kính mong được sự chỉ dẫn của các thầy giáo, cô giáo và góp ý kiến thêm của các bạn đồng nghiệp.

*Thái Nguyên, tháng 8 năm 2013*

**Tác giả luận văn**

**Nguyễn Duy Thành**

## MỤC LỤC

<b>LỜI CAM ĐOAN</b> .....	i
<b>LỜI CẢM ƠN</b> .....	ii
<b>MỤC LỤC</b> .....	iii
<b>DANH MỤC CÁC TỪ VIẾT TẮT</b> .....	iv
<b>DANH MỤC CÁC BẢNG</b> .....	v
<b>DANH MỤC CÁC HÌNH</b> .....	vi
<b>MỞ ĐẦU</b> .....	1
1. Lý do chọn đề tài.....	1
2. Mục đích nghiên cứu.....	3
3. Đối tượng và khách thể nghiên cứu .....	3
3.1. Đối tượng nghiên cứu.....	3
3.2. Khách thể nghiên cứu.....	4
4. Giả thuyết khoa học .....	4
5. Nhiệm vụ nghiên cứu .....	4
5.1. Xác định cơ sở lý luận về quản lý hoạt động bồi dưỡng nghiệp vụ cho đội ngũ nhân viên hành chính trong trường tiểu học .....	4
5.2. Đánh giá thực trạng đội ngũ cán bộ quản lý và nhân viên hành chính các trường tiểu học tỉnh Hải Dương .....	4
5.3. Thực trạng quản lý hoạt động bồi dưỡng đội ngũ nhân viên hành chính của hiệu trưởng các trường tiểu học tỉnh Hải Dương theo hướng chuẩn hoá... 4	
5.4. Đề xuất những biện pháp quản lý hoạt động bồi dưỡng nghiệp vụ cho đội ngũ nhân viên hành chính của các trường tiểu học và khảo sát tính khả thi của các biện pháp đó.....	5
6. Phạm vi nghiên cứu.....	5
7. Phương pháp nghiên cứu.....	5

8. Cấu trúc của luận văn.....	5
<b>CHƯƠNG 1. CƠ SỞ LÝ LUẬN VỀ QUẢN LÝ HOẠT ĐỘNG BỒI DƯỠNG NGHIỆP VỤ CHO ĐỘI NGŨ NHÂN VIÊN HÀNH CHÍNH TRONG TRƯỜNG TIỂU HỌC .....</b>	<b>7</b>
1.1. Một số nét tổng quan về vấn đề nghiên cứu .....	7
1.2. Một số khái niệm cơ bản liên quan đến đề tài .....	9
1.2.1. Quản lý .....	9
1.2.2. Quản lý giáo dục .....	19
1.2.3. Quản lý nhà trường tiểu học.....	23
1.2.4. Đào tạo và bồi dưỡng .....	32
1.3. Tổ văn phòng và hoạt động của tổ văn phòng .....	33
1.3.1. Tổ văn phòng.....	33
1.3.2. Hoạt động của tổ văn phòng .....	34
1.3.3. Tổ trưởng văn phòng.....	35
1.4. Hiệu trưởng và việc quản lý hoạt động của tổ văn phòng .....	35
1.4.1. Hiệu trưởng .....	35
1.4.2. Hiệu trưởng quản lý hoạt động tổ văn phòng .....	42
1.4.3. Biện pháp quản lý hoạt động tổ văn phòng.....	43
1.4.3.1. Biện pháp .....	43
1.4.3.2. Biện pháp quản lý.....	44
1.4.3.3. Biện pháp quản lý hoạt động tổ văn phòng của hiệu trưởng .....	44
<b>KẾT LUẬN CHƯƠNG 1.....</b>	<b>45</b>
<b>CHƯƠNG 2 THỰC TRẠNG CÔNG TÁC QUẢN LÝ CỦA HIỆU TRƯỞNG ĐỐI VỚI HOẠT ĐỘNG BỒI DƯỠNG NGHIỆP VỤ CHO ĐỘI NGŨ NHÂN VIÊN HÀNH CHÍNH CÁC TRƯỜNG TIỂU HỌC TỈNH HẢI DƯƠNG THEO HƯỚNG CHUẨN HOÁ.....</b>	<b>46</b>
2.1. Khái quát tình hình kinh tế, chính trị - xã hội và sự nghiệp giáo dục của	

tỉnh Hải Dương.....	46
2.1.1. Vị trí địa lý .....	46
2.1.2. Tình hình phát triển kinh tế - xã hội của tỉnh Hải Dương.....	46
2.1.3. Các giá trị văn hoá truyền thống .....	48
2.2. Thực trạng giáo dục tiểu học tỉnh Hải Dương .....	50
2.2.1. Khái quát chung về giáo dục tỉnh Hải Dương .....	50
2.2.2. Đặc điểm các trường tiểu học trong tỉnh Hải Dương.....	53
2.2.3. Thực trạng về đội ngũ cán bộ quản lý và nhân viên hành chính các trường tiểu học tỉnh Hải Dương .....	55
2.3. Tổ chức nghiên cứu thực trạng quản lý hoạt động bồi dưỡng đội ngũ nhân viên hành chính của hiệu trưởng các trường tiểu học tỉnh Hải Dương .....	57
<b>KẾT LUẬN CHƯƠNG 2.....</b>	<b>64</b>
<b>CHƯƠNG 3. ĐỀ XUẤT MỘT SỐ BIỆN PHÁP QUẢN LÝ HOẠT ĐỘNG BỒI DƯỠNG NGHIỆP VỤ CHO ĐỘI NGŨ NHÂN VIÊN HÀNH CHÍNH CÁC TRƯỜNG TIỂU HỌC TỈNH HẢI DƯƠNG THEO HƯỚNG CHUẨN HOÁ.....</b>	<b>66</b>
3.1. Căn cứ để đề xuất các biện pháp quản lý.....	66
3.1.1. Lý luận.....	66
3.1.2. Căn cứ quan điểm chỉ đạo của Đảng về giáo dục và đào tạo .....	66
3.1.3. Căn cứ vào định hướng phát triển kinh tế - xã hội, giáo dục và đào tạo của tỉnh Hải Dương đến năm 2015 và các năm tiếp theo .....	67
3.1.4. Căn cứ vào yêu cầu phát động phong trào thi đua “Xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực” trong các trường phổ thông giai đoạn 2008-2013 ..	69
3.1.4.1. Mục tiêu.....	69
3.1.4.2. Yêu cầu.....	69
3.1.5. Căn cứ vào điều tra thực trạng về công tác quản lý hoạt động bồi dưỡng nghiệp vụ cho đội ngũ nhân viên hành chính của hiệu trưởng các trường tiểu	

học tỉnh Hải Dương theo hướng chuẩn hoá .....	70
3.2. Đề xuất các nhóm biện pháp quản lý hoạt động bồi dưỡng đội ngũ nhân viên hành chính của hiệu trưởng .....	71
3.3. Khảo nghiệm tính cần thiết và khả thi của các biện pháp đã đề xuất .....	83
<b>KẾT LUẬN CHƯƠNG 3</b> .....	89
<b>KẾT LUẬN VÀ KHUYẾN NGHỊ</b> .....	90
1. Kết luận .....	90
2. Khuyến nghị .....	92
2.1. Đối với Bộ và Sở Giáo dục và Đào tạo .....	93
2.2. Đối với Phòng GD&ĐT và các Phòng chức năng .....	93
2.3. Đối với các trường tiểu học.....	94
<b>TÀI LIỆU THAM KHẢO</b> .....	95
<b>PHỤ LỤC</b>	

## **DANH MỤC CÁC TỪ VIẾT TẮT**

BGD&ĐT	: Bộ giáo dục và Đào tạo
CBQL	: Cán bộ quản lý
CM	: Chuyên môn
GD	: Giáo dục
GD&ĐT	: Giáo dục và Đào tạo
GV	: Giáo viên
HC	: Hành chính
HC-QT	: Hành chính - Quản trị
HĐ	: Hoạt động
HĐND	: Hội đồng nhân dân
HS	: Học sinh
HT	: Hiệu trưởng
HS	: Học sinh
KCN	: Khu công nghiệp
NV	: Nhân viên
PCGDTHĐĐT	: Phổ cập giáo dục tiểu học đúng độ tuổi
QL	: Quản lí
QLGD	: Quản lí giáo dục
QLHD	: Quản lí hoạt động
QLHDGD	: Quản lí hoạt động giáo dục
TH	: Tiểu học
THCS	: Trung học cơ sở
XHCN	: Xã hội chủ nghĩa
UBND	: Ủy ban nhân dân



## **DANH MỤC CÁC BẢNG**

Bảng 2.1. Thống kê về kết quả hai mặt giáo dục và kết quả phổ cập của các trường tiểu học tỉnh Hải Dương năm học 2012 - 2013.....	54
Bảng 2.2. Thực trạng về trình độ đội ngũ hiệu trưởng, hiệu phó các trường tiểu học tỉnh Hải Dương, năm học 2012 - 2013 .....	55
Bảng 2.3. Thực trạng về trình độ đào tạo của đội ngũ nhân viên hành chính các trường tiểu học tỉnh Hải Dương, năm học 2012 - 2013 .....	56
Bảng 2.4. Thực trạng mức độ cần thiết của các biện pháp quản lý hoạt động tổ văn phòng của hiệu trưởng các trường tiểu học.....	60
Bảng 2.5. Thực trạng mức độ thực hiện các biện pháp quản lý hoạt động tổ văn phòng của hiệu trưởng các trường tiểu học.....	61
Bảng 3.1. Bảng tổng hợp trung cầu ý kiến của các nhóm biện pháp.....	84

## **DANH MỤC CÁC HÌNH**

Hình 1.1: Cấu trúc hệ thống quản lý .....	13
Hình 1.2: Môi liên hệ giữa các yếu tố trong việc phát triển quốc gia.....	14
Hình 1.3: Minh họa về khái niệm QLGD .....	23
Hình 1.4: Môi quan hệ giữa các nội dung quản lý của hiệu trưởng .....	42
Hình 1.5: Sơ đồ quản lý hoạt động các tổ trong nhà trường.....	43
Hình 3.1. Sơ đồ minh họa nhóm biện pháp 1 .....	72
Hình 3.2. Sơ đồ minh họa nhóm biện pháp 2 .....	76
Hình 3.3. Sơ đồ minh họa nhóm biện pháp 3 .....	78
Hình 3.4. Sơ đồ minh họa nhóm biện pháp 4 .....	81