

ĐẠI HỌC THÁI NGUYÊN
TRƯỜNG ĐẠI HỌC SƯ PHẠM

HOÀNG VĂN HẢI

**BIỆN PHÁP QUẢN LÝ SỬ DỤNG CÁC PHƯƠNG TIỆN
DẠY HỌC PHỤC VỤ CÔNG TÁC ĐÀO TẠO NGHỀ
TẠI TRƯỜNG TRUNG CẤP NGHỀ SỐ 11/BQP**

LUẬN VĂN THẠC SĨ KHOA HỌC GIÁO DỤC

THÁI NGUYÊN - 2014

ĐẠI HỌC THÁI NGUYÊN
TRƯỜNG ĐẠI HỌC SƯ PHẠM

HOÀNG VĂN HẢI

**BIỆN PHÁP QUẢN LÝ SỬ DỤNG CÁC PHƯƠNG TIỆN
DẠY HỌC PHỤC VỤ CÔNG TÁC ĐÀO TẠO NGHỀ
TẠI TRƯỜNG TRUNG CẤP NGHỀ SỐ 11/BQP**

Chuyên ngành: Quản lý giáo dục
Mã số: 60.14.01.14

LUẬN VĂN THẠC SĨ KHOA HỌC GIÁO DỤC

Người hướng dẫn khoa học: PGS. TS. NGUYỄN THỊ HUỆ

THÁI NGUYÊN - 2014

LỜI CAM ĐOAN

Tôi xin cam đoan đây là công trình nghiên cứu của bản thân, được xuất phát từ yêu cầu thực tế quản lý các phương tiện dạy học để hình thành hướng nghiên cứu. Các số liệu có nguồn gốc rõ ràng tuân thủ đúng nguyên tắc và kết quả trình bày trong luận văn thu thập được trong quá trình nghiên cứu là trung thực chưa từng được ai công bố trước đây.

Thái Nguyên, tháng..... năm 2014

Tác giả luận văn

Hoàng Văn Hải

LỜI CẢM ƠN

Trước hết tôi xin được gửi lời cảm ơn chân thành tới Khoa Quản lý giáo dục, Phòng Sau Đại học Trường Đại học Sư phạm Thái Nguyên, các thầy cô đã trực tiếp giảng dạy, hướng dẫn và truyền thụ những kiến thức quý báu cho tôi trong suốt quá trình học tập và nghiên cứu tại trường.

Tôi xin chân thành cảm ơn Đảng ủy, Ban Giám hiệu, Lãnh đạo Phòng Đào tạo, tập thể cán bộ quản lý, giáo viên và học viên trường Trung cấp nghề số 11/BQP đã khuyến khích, tạo điều kiện giúp đỡ.

Đặc biệt tôi xin được bày tỏ lòng cảm ơn sâu sắc đối với cô PGS, TS Nguyễn Thị Huệ, người đã nhiệt tình, tận tụy hướng dẫn tôi trong suốt quá trình thực hiện đề tài.

Tôi xin cảm ơn gia đình, bạn bè đồng nghiệp đã động viên khích lệ để tôi hoàn thành luận văn này.

Do thời gian và năng lực có hạn, luận văn chắc chắn còn nhiều thiếu sót, tôi rất mong nhận được sự chỉ bảo, góp ý của quý thầy cô và các bạn đồng nghiệp.

Trân trọng cảm ơn!

Thái Nguyên, tháng năm 2014

Tác giả

Hoàng Văn Hải

MỤC LỤC

LỜI CAM ĐOAN	i
LỜI CẢM ƠN	ii
MỤC LỤC	iii
DANH MỤC CÁC TỪ VIẾT TẮT	iv
DANH MỤC BẢNG	v
DANH MỤC SƠ ĐỒ	vi
MỞ ĐẦU	1
1. Lý do chọn đề tài	1
2. Mục đích nghiên cứu	3
3. Khách thể và đối tượng nghiên cứu.....	4
4. Giả thuyết khoa học.....	4
5. Nhiệm vụ nghiên cứu	4
6. Phạm vi nghiên cứu	4
7. Phương pháp nghiên cứu	5
8. Cấu trúc luận văn.....	6
Chương 1. CƠ SỞ LÝ LUẬN VỀ QUẢN LÝ CÁC PHƯƠNG TIỆN DẠY HỌC PHỤC VỤ CÔNG TÁC ĐÀO TẠO NGHỀ Ở CÁC TRƯỜNG TRUNG CẤP NGHỀ	7
1.1. Tổng quan về các công trình nghiên cứu có liên quan đến đề tài	7
1.2. Các khái niệm cơ bản của đề tài.....	8
1.2.1. Quản lý	8
1.2.2. Phương tiện dạy học	11
1.2.3. Quản lý sử dụng các phương tiện dạy học phục vụ công tác đào tạo nghề.....	12
1.3. Một số vấn đề về sử dụng các phương tiện dạy học phục vụ đào tạo công tác nghề	12
1.3.1. Hệ thống các phương tiện dạy học phục vụ công tác đào tạo nghề 12	

1.3.2. Vị trí, vai trò của các phương tiện dạy học phục vụ công tác đào tạo nghề.....	14
1.3.3. Chức năng của các phương tiện dạy học phục vụ công tác đào tạo nghề	18
1.4. Quản lý sử dụng các phương tiện dạy học phục vụ công tác đào tạo nghề	19
1.4.1. Nguyên tắc quản lý sử dụng các phương tiện dạy học phục vụ công tác đào tạo nghề	19
1.4.2. Các chức năng của quản lý sử dụng các phương tiện dạy học phục vụ công tác đào tạo nghề	20
1.4.3. Nội dung quản lý sử dụng các phương tiện dạy học phục vụ công tác đào tạo nghề	22
1.5. Các yếu tố ảnh hưởng đến quản lý sử dụng các phương tiện dạy học ...	24
Tiểu kết chương 1	26
Chương 2. THỰC TRẠNG VIỆC QUẢN LÝ SỬ DỤNG CÁC PHƯƠNG TIỆN DẠY HỌC PHỤC VỤ ĐÀO TẠO NGHỀ Ở TRƯỜNG TRUNG CẤP NGHỀ SỐ 11/BQP GIAI ĐOẠN 2009 - 2013.....	28
2.1. Khái quát về đặc điểm Trường Trung cấp Nghề số 11/BQP	28
2.1.1. Lịch sử nhà trường.....	30
2.1.2. Thành tích đạt được.....	31
2.1.3. Cơ cấu tổ chức bộ máy của nhà trường.....	33
2.2. Thực trạng sử dụng các phương tiện dạy học phục vụ công tác đào tạo nghề ở trường trung cấp nghề số 11/BQP giai đoạn 2009 - 2013.....	35
2.3. Thực trạng việc quản lý sử dụng các phương tiện dạy học phục vụ đào tạo nghề ở trường Trung cấp nghề số 11/BQP giai đoạn 2009- 2013....	47
2.3.1. Thực trạng về bộ máy quản lý sử dụng quản lý sử dụng các phương tiện dạy học phục vụ đào tạo nghề.....	47

2.3.2. Thực trạng về cơ cấu đội ngũ cán bộ sử dụng các phương tiện dạy học phục vụ công tác đào tạo nghề.....	50
2.3.3. Thực trạng về phân cấp quản lý sử dụng các phương tiện dạy học phục vụ đào tạo nghề.....	52
2.4. Các yếu tố ảnh hưởng đến việc quản lý các phương tiện dạy học phục vụ công tác đào tạo nghề của trường Trung cấp nghề số 11/BQP	55
2.5. Đánh giá mặt mạnh, mặt yếu, thuận lợi, khó khăn trong quản lý sử dụng các phương tiện dạy học phục vụ công tác đào tạo nghề ở Trường Trung cấp nghề số 11/BQP.....	57
2.5.1. Những mặt mạnh	57
2.5.2. Hạn chế.....	59
2.5.3. Nguyên nhân của những mặt hạn chế	60
Tiểu kết chương 2	61
Chương 3. BIỆN PHÁP QUẢN LÝ SỬ DỤNG CÁC PHƯƠNG TIỆN DẠY HỌC PHỤC VỤ CÔNG TÁC ĐÀO TẠO NGHỀ Ở TRƯỜNG TRUNG CẤP NGHỀ SỐ 11/BQP	62
3.1. Các nguyên tắc đề xuất biện pháp	62
3.1.1 Xuất phát từ tính cấp thiết và tầm quan trọng của các biện pháp	62
3.1.2. Xuất phát từ thực tiễn đầu tư CPTDH tại trường Trung cấp nghề số 11/BQP.....	62
3.1.3. Các biện pháp phải đảm bảo được tính khả thi và kế thừa	62
3.1.4. Các biện pháp phải đảm bảo được tính đồng bộ, thống nhất	63
3.1.5. Các biện pháp phải đảm bảo được tính hiệu quả	63
3.2. Biện pháp quản lý sử dụng các phương tiện dạy học phục vụ công tác đào tạo nghề ở Trường Trung cấp nghề số 11/BQP.....	64
3.2.1. Nhóm biện pháp thứ 1: Đổi mới việc quản lý sử dụng CPTDH của nhà trường	64

3.2.2. Nhóm biện pháp thứ 2: Nâng cao nhận thức cho cán bộ giáo viên, nhân viên, học viên nhà trường về quản lý sử dụng CPTDH	67
3.2.3. Nhóm biện pháp thứ 3. Sử dụng có hiệu quả nguồn kinh phí của Bộ để xây dựng, trang bị, mua sắm, bảo quản, bảo dưỡng thường xuyên CPTDH	71
3.2.4. Nhóm biện pháp 4: Xây dựng cơ chế phối hợp giữa các đơn vị trong việc quản lý, sử dụng CPTDH của nhà trường.....	75
3.2.5. Nhóm biện pháp 5: Tăng cường vai trò kiểm tra, giám sát, đánh giá trong quản lý CPTDH nhà trường	76
3.3. Mối quan hệ giữa các biện pháp.....	79
3.4. Khảo nghiệm tính cần thiết và tính khả thi của các biện pháp quản lý..	82
3.4.1. Mục đích khảo nghiệm.....	82
3.4.2. Lựa chọn đối tượng và phạm vi khảo nghiệm.....	82
Tiểu kết chương 3	86
KẾT LUẬN VÀ KHUYẾN NGHỊ	87
1. Kết luận.....	87
2. Kiến nghị	88
TÀI LIỆU THAM KHẢO.....	91
PHỤ LỤC	101

DANH MỤC CÁC TỪ VIẾT TẮT

Chữ viết tắt	Chữ đầy đủ
BGD&ĐT	: Bộ Giáo dục và đào tạo
BLĐTB và XH	: Bộ Lao Động Thương binh và Xã Hội
BQP	: Bộ Quốc Phòng
CBGV	: Cán bộ giáo viên
CBQL	: Cán bộ quản lý
CBVC	: Cán bộ viên chức
CPTDH	: Các phương tiện dạy học
GD-ĐT	: Giáo dục - Đào tạo
GV	: Giáo viên
HS	: Học sinh
TBTH	: Thiết bị trường học
TCDN	: Tổng cục dạy nghề

DANH MỤC BẢNG

Bảng 1.1. Chuẩn kiểm định các điều kiện đảm bảo chất lượng ở cơ sở Giáo dục và Đào tạo.....	16
Bảng 1.2. Quản lý sử dụng các phương tiện dạy học phục vụ công tác đào tạo nghề thể hiện qua các chức năng.....	21
Bảng 2.1. Trang thiết bị phục vụ giảng dạy	35
Bảng 2.2. Nhóm biện pháp về đổi mới việc quản lý sử dụng CPTDH của Trường Trung cấp nghề số 11/BQP	39
Bảng 2.3. Nhóm biện pháp về hoạt động của Trường Trung cấp nghề số 11/BQP trong việc nâng cao nhận thức cho CBGV, HS nhà trường về việc quản lý sử dụng CPTDH.....	41
Bảng 2.4. Nhóm biện pháp hoạt động của Trường Trung cấp nghề số 11/BQP về công tác xã hội hoá giáo dục trong vực xây dựng và quản lý sử dụng CPTDH	43
Bảng 2.5. Nhóm biện pháp về hoạt động của Trường Trung cấp nghề số 11/BQP trong việc nâng cao chất lượng trang bị, mua sắm, phân phối, sử dụng, bảo quản CPTDH	44
Bảng 26. Nhóm biện pháp về hoạt động của trường Trung cấp nghề số 11 trong việc khuyến khích cho đội ngũ CBQL, giáo viên, nhân viên, HS nhà trường xây dựng và quản lý sử dụng tốt CPTDH	46
Bảng 2.7. Cơ cấu cán bộ quản lý CPTDH các năm	48
Bảng 2.8. Cán bộ quản lý, phục vụ các phương tiện dạy học phục vụ đào tạo nghề hiện nay.....	51
Bảng 2.9. Nội dung quản lý CPTDH của các đơn vị chức năng.....	54
Bảng 3.1. Mức độ cấp thiết và mức độ khả thi của các biện pháp quản lý	83