

**ĐẠI HỌC THÁI NGUYÊN
TRƯỜNG ĐẠI HỌC SƯ PHẠM**

ĐỖ DUY KHẢI

**QUẢN LÝ HOẠT ĐỘNG GIÁO DỤC NGOÀI GIỜ LÊN LỚP
THEO HƯỚNG PHÁT TRIỂN KỸ NĂNG MỀM CHO
HỌC SINH CỦA HIỆU TRƯỞNG CÁC TRƯỜNG THPT
HUYỆN MÊ LINH, THÀNH PHỐ HÀ NỘI**

LUẬN VĂN THẠC SĨ KHOA HỌC GIÁO DỤC

THÁI NGUYÊN - 2014

ĐẠI HỌC THÁI NGUYÊN
TRƯỜNG ĐẠI HỌC SƯ PHẠM

ĐỖ DUY KHẢI

**QUẢN LÝ HOẠT ĐỘNG GIÁO DỤC NGOÀI GIỜ LÊN LỚP
THEO HƯỚNG PHÁT TRIỂN KỸ NĂNG MỀM CHO
HỌC SINH CỦA HIỆU TRƯỞNG CÁC TRƯỜNG THPT
HUYỆN MÊ LINH, THÀNH PHỐ HÀ NỘI**

Chuyên ngành: QUẢN LÝ GIÁO DỤC
Mã số: 60 14 01 14

LUẬN VĂN THẠC SĨ KHOA HỌC GIÁO DỤC

Người hướng dẫn khoa học: PGS. TS NGUYỄN VĂN LÊ

THÁI NGUYÊN - 2014

LỜI CAM ĐOAN

Tôi xin cam đoan đây là công trình nghiên cứu của tôi. Tôi luôn nỗ lực, cố gắng trong suốt quá trình nghiên cứu đề tài.

Luận văn sử dụng các thông tin từ nhiều nguồn khác nhau; các thông tin được chọn lọc, phân tích, tổng hợp và xử lý để đưa vào luận văn đúng quy định.

Các số liệu, kết quả nêu trong luận văn này hoàn toàn trung thực và chưa được sử dụng trong các công trình nghiên cứu khác.

Trong quá trình nghiên cứu thực hiện luận văn, tác giả đã kế thừa những thành tựu của các nhà khoa học với sự trân trọng và biết ơn.

Thái Nguyên, tháng 8 năm 2014

Tác giả

Đỗ Duy Khải

LỜI CẢM ƠN

Đề tài này được hoàn thành với sự đóng góp đỡ và chỉ bảo tận tình của các thầy giáo, cô giáo và cùng với sự nỗ lực học hỏi nghiên cứu của bản thân trong thời gian học tập tại Trường Đại học Sư phạm - Đại học Thái Nguyên.

Tôi xin trân trọng cảm ơn các thầy giáo, cô giáo Khoa Tâm lý giáo dục, Khoa Sau Đại học, Phòng Đào tạo trường Đại học Sư phạm - Đại học Thái Nguyên cùng các thầy, cô đã trực tiếp giảng dạy, góp ý, chỉ bảo và tạo điều kiện thuận lợi cho tôi trong suốt quá trình học tập, nghiên cứu để hoàn thành luận văn này.

Đặc biệt tôi xin bày tỏ lòng biết ơn sâu sắc tới PGS. TS. Nguyễn Văn Lê, người đã tận tâm, nhiệt tình hướng dẫn khoa học và luôn động viên giúp đỡ tôi trong suốt thời gian nghiên cứu đề tài và hoàn thành luận văn.

Tôi xin chân thành cảm ơn Ban chi ủy, Ban giám hiệu, cán bộ Đoàn, cán bộ Hội, GVCN, HS, CMHS các trường THPT Tiến Thịnh, THPT Yên Lãng, THPT Mê Linh, THPT Tự lập, THPT Quang Minh, THPT Tiền Phong đã động viên, giúp đỡ tôi trong quá trình điều tra, khảo sát, thu thập các dữ liệu liên quan đến đề tài.

Mặc dù đã có nhiều cố gắng, song luận văn này khó tránh khỏi những tồn tại, thiếu sót. Tôi kính mong nhận được những ý kiến đóng góp bổ sung của các thầy giáo, cô giáo, các nhà khoa học, của đồng nghiệp và những người quan tâm đến đề tài.

Xin trân trọng cảm ơn!

Thái Nguyên, tháng 8 năm 2014

Tác giả

Đỗ Duy Khải

MỤC LỤC

LỜI CAM ĐOAN	i
LỜI CẢM ƠN.....	ii
MỤC LỤC	iii
DANH MỤC CÁC CHỮ VIẾT TẮT.....	iv
DANH MỤC CÁC BẢNG.....	v
DANH MỤC CÁC BIỂU ĐỒ	vi
MỞ ĐẦU.....	1
1. Lý do chọn đề tài	1
2. Mục đích nghiên cứu	2
3. Khách thể và đối tượng nghiên cứu.....	2
4. Giả thuyết khoa học	3
5. Nhiệm vụ nghiên cứu	3
6. Giới hạn phạm vi nghiên cứu	3
7. Phương pháp nghiên cứu	4
8. Cấu trúc luận văn.....	5
Chương 1: CƠ SỞ LÝ LUẬN VỀ QUẢN LÝ HỖNG ĐỠNGLL THEO HƯỚNG PHÁT TRIỂN KỸ NĂNG MỀM CHO HỌC SINH TRONG TRƯỜNG TRUNG HỌC PHỔ THÔNG	6
1.1. Tổng quan vấn đề nghiên cứu.....	6
1.2. Một số khái niệm cơ bản	10
1.2.1. Quản lý.....	10
1.2.2. Quản lý giáo dục.....	11
1.2.3. Quản lý nhà trường	12
1.2.4. Hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp	14
1.2.5. Quản lý hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp	14
1.2.6. Kỹ năng.....	15
1.2.7. Kỹ năng sống	16
1.2.8. Kỹ năng mềm.....	16

1.3. Một số vấn đề cơ bản về HĐGDNGLL cho học sinh THPT	17
1.3.1. Vị trí, vai trò của HĐGDNGLL đối với việc thực hiện mục tiêu giáo dục toàn diện.....	17
1.3.2. Mục tiêu HĐGDNGLL.....	20
1.3.3. Nội dung và hình thức tổ chức HĐGDNGLL	22
1.4. Quản lý HĐGDNGLL ở trường THPT theo hướng phát triển kỹ năng mềm cho học sinh	29
1.4.1. Quản lý việc xây dựng kế hoạch, chương trình HĐGDNGLL	29
1.4.2. Quản lý việc tổ chức thực hiện kế hoạch, chương trình HĐGDNGLL	29
1.4.3. Quản lý việc sử dụng CSVC, trang thiết bị và các điều kiện thực hiện HĐGDNGLL	32
1.4.4. Quản lý về việc phối hợp, huy động các lực lượng trong và ngoài nhà trường tham gia tổ chức hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp.....	32
1.4.5. Quản lý việc kiểm tra, đánh giá thực hiện chương trình hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp	33
1.4.6. Vai trò và trách nhiệm của người Hiệu trưởng.....	34
KẾT LUẬN CHƯƠNG 1	37
Chương 2: THỰC TRẠNG CÔNG TÁC QUẢN LÝ HĐGDNGLL Ở CÁC TRƯỜNG THPT HUYỆN MÊ LINH.....	38
2.1. Khái quát lịch sử hình thành và phát triển các trường THPT huyện Mê Linh	38
2.2. Thực trạng HĐGDNGLL tại các trường THPT huyện Mê Linh	45
2.2.1. Thực trạng về nhận thức của cán bộ quản lý, giáo viên, cha mẹ học sinh và học sinh về vị trí, vai trò của HĐGDNGLL.....	45
2.2.2. Thực trạng tổ chức hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp ở các trường THPT huyện Mê Linh.....	46
2.3. Thực trạng quản lý hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp ở các trường THPT huyện Mê Linh.....	57

2.3.1. Thực trạng quản lý việc xây dựng kế hoạch, chương trình hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp	57
2.3.2. Thực trạng quản lý việc tổ chức thực hiện kế hoạch HĐGDNGLL	60
2.3.3. Thực trạng quản lý việc sử dụng cơ sở vật chất, thiết bị phục vụ cho hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp.....	62
2.3.4. Thực trạng quản lý việc phối hợp các lực lượng giáo dục trong và ngoài nhà trường tham gia tổ chức hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp.....	63
2.3.5. Thực trạng quản lý công tác kiểm tra đánh giá kết quả thực hiện hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp	64
2.3.6. Thực trạng quản lý việc bồi dưỡng cán bộ Đoàn - Hội, giáo viên chủ nhiệm về năng lực, nghiệp vụ tổ chức hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp	66
2.3.7. Những biểu hiện vi phạm nội quy trong nhà trường	68
2.4. Đánh giá thực trạng	69
2.4.1. Ưu điểm	69
2.4.2. Nhược điểm	70
2.4.3. Nguyên nhân.....	70
KẾT LUẬN CHƯƠNG 2	72
Chương 3: BIỆN PHÁP QUẢN LÝ HOẠT ĐỘNG GIÁO DỤC NGOÀI GIỜ LÊN LỚP THEO HƯỚNG PHÁT TRIỂN KỸ NĂNG MỀM CỦA HIỆU TRƯỞNG CÁC TRƯỜNG THPT HUYỆN MÊ LINH.....	73
3.1. Nguyên tắc đề xuất biện pháp	73
3.1.1. Đảm bảo mục tiêu GDNGLL với sự phát triển KNM cho HS.....	73
3.1.2. Đảm bảo tính liên tục khách quan	73
3.1.3. Đảm bảo tính khả thi	74
3.2. Các biện pháp đề xuất.....	74
3.2.1. Tổ chức các hoạt động nâng cao nhận thức về hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp gắn với phát triển kỹ năng mềm cho học sinh	74
3.2.2. Xây dựng kế hoạch, chương trình HĐGDNGLL theo hướng phát triển KNM cho học sinh	77

3.2.3. Tổ chức các hoạt động để thực hiện kế hoạch, chương trình HĐGDNGLL theo hướng phát triển kỹ năng mềm cho học sinh	78
3.2.4. Phối hợp các lực lượng giáo dục trong và ngoài nhà trường để tổ chức HĐGDNGLL	82
3.2.5. Quản lý và sử dụng có hiệu quả các điều kiện cơ sở vật chất để phục vụ HĐGDNGLL	85
3.2.6. Đổi mới kiểm tra, đánh giá HĐGDNGLL hướng tới phát triển kỹ năng mềm cho học sinh	87
3.2.7. Mối quan hệ giữa các biện pháp.....	88
3.3. Khảo nghiệm về tính cần thiết và tính khả thi của các biện pháp	88
3.3.1. Mục đích, nội dung và đối tượng khảo nghiệm.....	88
3.3.2. Kết quả khảo nghiệm.....	89
KẾT LUẬN CHƯƠNG 3	93
KẾT LUẬN VÀ KHUYẾN NGHỊ	94
1. Kết luận.....	94
2. Khuyến nghị.....	95
2.1 Với Thành ủy, Hội đồng nhân dân, UBND Thành phố Hà Nội.....	95
2.2 Với Sở GD&ĐT Hà Nội.....	95
2.3 Với các trường THPT trong huyện.....	96
DANH MỤC TÀI LIỆU THAM KHẢO	97
PHỤ LỤC	

DANH MỤC CÁC CHỮ VIẾT TẮT

BGH	: Ban giám hiệu
CBQL	: Cán bộ quản lý
CB Đoàn - Hội	: Cán bộ Đoàn - Hội
CNH – HĐH	: Công nghiệp hoá - hiện đại hoá
CSVC	: Cơ sở vật chất
D – H	: Dạy - Học
GV	: Giáo viên
GVCN	: Giáo viên chủ nhiệm
GD	: Giáo dục
GD & ĐT	: Giáo dục và đào tạo
HS	: Học sinh
HĐGD	: Hội đồng giáo dục
HĐGDNGLL	: Hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp
HT	: Hiệu trưởng
KHKT	: Khoa học kỹ thuật
KT - ĐG	: Kiểm tra - đánh giá
NXB	: Nhà xuất bản
PP	: Phương pháp
QL	: Quản lý
QLGD	: Quản lý giáo dục
TDTT	: Thể dục thể thao
THCS	: Trung học cơ sở
THPT	: Trung học phổ thông
UBND	: Ủy ban nhân dân
XHCN	: Xã hội chủ nghĩa
TT	: Tiên tiến
TTXS	: Tiên tiến xuất sắc

DANH MỤC CÁC BẢNG

Bảng 2.1: Cơ cấu tổ chức các trường THPT huyện Mê Linh	40
Bảng 2.2: Điều kiện CSVC các trường THPT Huyện Mê Linh.....	40
Bảng 2.3: Kết quả xếp loại đạo đức năm học 2012 - 2013 và 2013 - 2014	41
Bảng 2.4: Kết quả xếp loại văn hóa năm học 2012 - 2013 và 2013 - 2014	42
Bảng 2.5: Kết quả mũi nhọn của các trường THPT huyện Mê Linh	43
Bảng 2.6: Kết quả nhận thức về vị trí, vai trò của HGDNGLL	45
Bảng 2.7: Đánh giá thực trạng xây dựng kế hoạch HGDNGLL của CBQL và GV.....	47
Bảng 2.8: Việc thực hiện những nội dung HGDNGLL ở các trường THPT huyện Mê Linh (Qua đánh giá của 250 CBGV)	50
Bảng 2.9: Mức độ thực hiện, kết quả thực hiện HGDNGLL của học sinh (Đánh giá của 600 học sinh).....	54
Bảng 2.10: Thực trạng sử dụng CSVC, thiết bị phục vụ HGDNGLL (Đánh giá của 100 CBQL, 150 GVCN).....	56
Bảng 2.11: Thực trạng sử dụng CSVC, trang thiết bị phục vụ HGDNGLL (Đánh giá của 600 học sinh).....	57
Bảng 2.12: Ý kiến của CBQL, CB Đoàn - Hội và GVCN về thực trạng QL việc lập kế hoạch thực hiện HGDNGLL.....	58
Bảng 2.13: Ý kiến đánh giá thực trạng QL việc thực hiện kế hoạch HGDNGLL.....	60
Bảng 2.14: Ý kiến đánh giá thực trạng QL CSVC, trang thiết bị phục vụ HGDNGLL.....	62
Bảng 2.16: Ý kiến đánh giá thực trạng QL công tác kiểm tra đánh giá việc thực hiện HGDNGLL.....	65
Bảng 2.17: Ý kiến đánh giá thực trạng QL công tác bồi dưỡng nghiệp vụ thực hiện HGDNGLL.....	67
Bảng 2.18: Kết quả đánh giá các biểu hiện vi phạm nội quy trong học sinh....	68
Bảng 3.1: Kết quả khảo nghiệm tính cấp thiết của các biện pháp đề xuất.....	89
Bảng 3.2: Kết quả khảo nghiệm tính khả thi của các biện pháp đã đề xuất.....	90