

**ĐẠI HỌC THÁI NGUYÊN**  
**TRƯỜNG ĐẠI HỌC KINH TẾ VÀ QUẢN TRỊ KINH DOANH**

**NGUYỄN THỊ LỆ QUYÊN**

**NÂNG CAO CHẤT LƯỢNG ĐÀO TẠO NGUỒN NHÂN LỰC  
TRONG ĐIỀU KIỆN HỘI NHẬP QUỐC TẾ TẠI TRƯỜNG  
ĐẠI HỌC KHOA HỌC - ĐẠI HỌC THÁI NGUYÊN**

**LUẬN VĂN THẠC SĨ KINH TẾ**

**Chuyên ngành: Quản trị kinh doanh**

**THÁI NGUYÊN - 2015**

**ĐẠI HỌC THÁI NGUYÊN**  
**TRƯỜNG ĐẠI HỌC KINH TẾ VÀ QUẢN TRỊ KINH DOANH**

**NGUYỄN THỊ LỆ QUYÊN**

**NÂNG CAO CHẤT LƯỢNG ĐÀO TẠO NGUỒN NHÂN LỰC  
TRONG ĐIỀU KIỆN HỘI NHẬP QUỐC TẾ TẠI TRƯỜNG  
ĐẠI HỌC KHOA HỌC - ĐẠI HỌC THÁI NGUYÊN**

**Chuyên ngành: Quản trị kinh doanh**

**Mã số: 60.34.01.02**

**LUẬN VĂN THẠC SĨ KINH TẾ**

**Người hướng dẫn khoa học: PGS.TS. LƯU NGỌC TRỊNH**

**THÁI NGUYÊN - 2015**

## LỜI CAM ĐOAN

Tôi cam đoan rằng Luận văn thạc sĩ kinh tế “*Nâng cao chất lượng đào tạo nguồn nhân lực trong điều kiện hội nhập quốc tế tại trường Đại học Khoa học - Đại học Thái Nguyên*” được hoàn thành là quá trình nghiên cứu nghiêm túc của tôi cùng với sự giúp đỡ tận tình của giáo viên hướng dẫn là thầy **PGS.TS. Lưu Ngọc Trinh**.

Tôi cam đoan các số liệu, trích dẫn trong luận văn có nguồn gốc rõ ràng và trung thực, kết quả nghiên cứu này chưa được công bố trong những công trình được nghiên cứu từ trước đến nay.

*Thái Nguyên, ngày 11 tháng 11 năm 2015*

**Học viên thực hiện luận văn**

*Nguyễn Thị Lệ Quyên*

## LỜI CẢM ƠN

Trong quá trình thực hiện luận văn với đề tài: “*Nâng cao chất lượng đào tạo nguồn nhân lực trong điều kiện hội nhập quốc tế tại trường Đại học Khoa học - Đại học Thái Nguyên*” tôi đã nhận được sự hướng dẫn, giúp đỡ, động viên của những cá nhân và tập thể. Tôi xin bày tỏ sự cảm ơn sâu sắc nhất tới tất cả các cá nhân và tập thể đã tạo điều kiện giúp đỡ tôi trong học tập và nghiên cứu.

Trước hết, tôi xin bày tỏ sự cảm ơn đối với Ban giám hiệu nhà trường, Phòng đào tạo và các thầy, cô giáo Trường Đại học Kinh tế và Quản trị Kinh doanh - Đại học Thái Nguyên đã tạo mọi điều kiện về tinh thần và vật chất giúp đỡ tôi hoàn thành chương trình học tập và nghiên cứu.

Có được kết quả này tôi vô cùng biết ơn và bày tỏ lòng kính trọng sâu sắc đối với thầy giáo **PGS.TS. Lưu Ngọc Trịnh**, Viện Kinh tế và Chính trị Thế giới, người đã tận tình hướng dẫn giúp đỡ tôi hoàn thành luận văn này.

Tôi cũng xin bày tỏ lòng biết ơn sâu sắc đến Ban giám hiệu, các thầy, cô là lãnh đạo các phòng, ban và các cán bộ có liên quan đã cung cấp những số liệu khách quan giúp tôi hoàn thành luận văn này.

Mặc dù tôi đã có nhiều cố gắng để hoàn thiện luận văn của mình, tuy nhiên vẫn không tránh khỏi những thiếu sót và hạn chế. Rất mong nhận được sự giúp đỡ đóng góp quý báu của các thầy cô giáo và các bạn!

*Thái Nguyên, ngày 11 tháng 11 năm 2015*

**Học viên thực hiện luận văn**

*Nguyễn Thị Lệ Quyên*

## MỤC LỤC

Lời cam đoan.....	i
Lời cảm ơn .....	ii
Mục lục.....	iii
Danh mục các ký hiệu, chữ viết tắt .....	vi
Danh mục các bảng, biểu .....	vii
Danh mục các sơ đồ, hình vẽ .....	viii
<b>MỞ ĐẦU</b> .....	<b>1</b>
1. Tính cấp thiết của đề tài .....	1
2. Mục tiêu nghiên cứu.....	3
2.1. Mục tiêu chung.....	3
2.2. Mục tiêu cụ thể.....	3
3. Đối tượng và phạm vi nghiên cứu.....	3
3.1. Đối tượng nghiên cứu.....	3
3.2. Phạm vi nghiên cứu.....	3
4. Ý nghĩa khoa học của đề tài .....	4
5. Bố cục của luận văn .....	4
<b>CHƯƠNG 1. CƠ SỞ LÝ LUẬN VÀ THỰC TIỄN VỀ CHẤT LƯỢNG ĐÀO TẠO NGUỒN NHÂN LỰC Ở NƯỚC TA TRONG ĐIỀU KIỆN HỘI NHẬP QUỐC TẾ</b> .....	<b>5</b>
1.1. Cơ sở lý luận về đào tạo và nguồn nhân lực .....	5
1.1.1. Khái niệm về đào tạo.....	5
1.1.2 Khái niệm về nguồn nhân lực .....	8
1.1.3. Quản lý chất lượng đào tạo nguồn nhân lực .....	27
1.1.4. Đánh giá chất lượng đào tạo nguồn nhân lực.....	32
1.2. Cơ sở thực tiễn .....	45
1.2.1. Kinh nghiệm của trường Đại học Nông lâm – ĐHTN.....	45
1.2.2. Kinh nghiệm của trường Đại học Kinh tế & QTKD – ĐHTN .....	46

1.2.3. Bài học kinh nghiệm rút ra cho trường Đại học Khoa học - ĐHTN.....	47
<b>CHƯƠNG 2. PHƯƠNG PHÁP NGHIÊN CỨU .....</b>	<b>49</b>
2.1. Câu hỏi nghiên cứu .....	49
2.2. Phương pháp nghiên cứu.....	49
2.2.1 Phương pháp thu thập và xử lý thông tin.....	49
2.2.2. Phương pháp tổng hợp số liệu nghiên cứu.....	49
2.2.3. Phương pháp thống kê mô tả.....	50
2.2.4 Phương pháp so sánh và phân tích hệ thống .....	50
2.2.5 Phương pháp phân tích SWOT .....	50
2.3. Hệ thống chỉ tiêu nghiên cứu .....	52
2.3.1. Cơ cấu cán bộ, trình độ giáo viên .....	52
2.3.2. Chỉ tiêu liên quan tới sinh viên .....	52
<b>CHƯƠNG 3. THỰC TRẠNG CÔNG TÁC ĐÀO TẠO NGUỒN NHÂN LỰC TẠI TRƯỜNG ĐẠI HỌC KHOA HỌC - ĐẠI HỌC THÁI NGUYÊN TRONG ĐIỀU KIỆN HỘI NHẬP QUỐC TẾ.....</b>	<b>53</b>
3.1. Khái quát về trường Đại học Khoa học- ĐHTN.....	53
3.1.1. Quá trình hình thành và phát triển .....	53
3.1.2. Cơ cấu tổ chức bộ máy của nhà trường.....	54
3.1.3. Chức năng và nhiệm vụ của Nhà trường.....	58
3.1.4. Quy mô và ngành nghề đào tạo.....	58
3.2. Phân tích thực trạng chất lượng đào tạo nguồn nhân lực tại trường Đại học khoa học- Đại học Thái Nguyên trong điều kiện hội nhập quốc tế .....	59
3.2.1. Đánh giá cơ sở vật chất kỹ thuật của Trường .....	59
3.2.2. Đánh giá về chương trình đào tạo .....	64
3.2.3. Đánh giá đội ngũ giáo viên .....	67
3.2.4. Đánh giá đội ngũ sinh viên.....	75
3.2.5. Đánh giá công tác quản lý đào tạo .....	86
3.2.6. Quan hệ giữa Nhà trường với các tổ chức, doanh nghiệp.....	91

<b>CHƯƠNG 4. GIẢI PHÁP NÂNG CAO CHẤT LƯỢNG ĐÀO TẠO NGUỒN NHÂN LỰC TẠI TRƯỜNG ĐẠI HỌC KHOA HỌC – ĐẠI HỌC THÁI NGUYÊN TRONG THỜI GIAN TỚI</b> .....	93
4. 1. Định hướng phát triển Nhà trường trong thời gian tới.....	93
4.1.1. Định hướng chung.....	93
4.1.2. Các nhiệm vụ chủ yếu.....	93
4.2. Một số giải pháp nhằm nâng cao chất lượng đào tạo nguồn nhân lực tại trường Đại học Khoa học- Đại học Thái Nguyên thời gian tới .....	94
4.2.1. Tăng cường đầu tư cơ sở vật chất phục vụ dạy và học.....	94
4.2.2. Đổi mới nội dung chương trình đào tạo và phương pháp giảng dạy .....	98
4.2.3. Phát triển quy mô đội ngũ giáo viên .....	101
4.2.4. Nâng cao chất lượng đội ngũ giáo viên.....	103
4.2.5. Nâng cao chất lượng đầu vào.....	106
4.2.6. Nâng cao ý thức tự giác trong học tập của sinh viên .....	107
4.2.7. Xây dựng mối quan hệ với các tổ chức doanh nghiệp.....	109
<b>KẾT LUẬN</b> .....	111
<b>TÀI LIỆU THAM KHẢO</b> .....	112
<b>PHỤ LỤC</b>	



**DANH MỤC CÁC KÝ HIỆU, CHỮ VIẾT TẮT**

<b>Chữ viết tắt</b>	<b>Nội dung</b>
ANSI:	Viện Tiêu chuẩn Quốc gia Hoa Kỳ (American National Standards Institute)
ASEAN:	Hiệp hội các Quốc gia Đông Nam Á (Association of Southeast Asian Nations)
ASQ:	Hiệp hội Mỹ về chất lượng (American Society for Quality)
ĐH, CĐ:	Đại học, Cao đẳng
ĐHTN:	Đại học Thái Nguyên
GD-ĐT:	Giáo dục - Đào tạo
GS, TS:	Giáo sư, tiến sĩ
HNQT:	Hội nhập quốc tế
HS-SV:	Học sinh - sinh viên
ISO:	Tổ chức tiêu chuẩn hóa quốc tế (International Organization for Standardization)
MT&TĐ:	Môi trường và Trái Đất
NCS:	Nghiên cứu sinh
NNL:	Nguồn nhân lực
NXB:	Nhà xuất bản
PGS.TS:	Phó giáo sư. Tiến sĩ
QĐ:	Quyết định
QLXH:	Quản lý xã hội
QTKD:	Quản trị kinh doanh
SWOT:	Tập hợp viết tắt những chữ cái đầu tiên của các từ tiếng Anh: Strengths (Điểm mạnh), Weaknesses (Điểm yếu), Opportunities (Cơ hội) và Threats (Thách thức)
TCCB:	Tổ chức cán bộ
TQM:	Quản lý chất lượng tổng thể (Total Quality Management)
UBND:	Ủy ban nhân dân
USD:	Đồng đô la Mỹ (United States dollar)
WTO:	Tổ chức Thương mại Thế giới (World Trade Organization)
XDCB:	Xây dựng cơ bản

## DANH MỤC CÁC BẢNG, BIỂU

Bảng 3.1: Số lượng phòng học, thực hành, thí nghiệm năm 2014.....	60
Bảng 3.2: Kết quả đánh giá về vật chất, trang thiết bị phục vụ dạy và học .....	61
Bảng 3.3: Kết quả đánh giá về công tác thư viện của Trường .....	62
Bảng 3.4: Kết quả đánh giá chương trình đào tạo.....	65
Bảng 3.5: Số lượng giáo viên phân theo tuổi đời và thâm niên .....	68
Bảng 3.6: Trình độ chuyên môn của giáo viên .....	69
Bảng 3.7: Kết quả đánh giá năng lực sư phạm thực tế của giáo viên .....	71
Bảng 3.8: Kết quả đánh giá một số hoạt động trên lớp của giáo viên .....	73
Bảng 3.9: Kết quả đánh giá tình hình học tập trên lớp của sinh viên .....	77
Bảng 3.10: Kết quả học tập của sinh viên.....	80
Bảng 3.11: Kết quả rèn luyện của sinh viên .....	81
Bảng 3.12: Tình hình việc làm của sinh viên tốt nghiệp.....	83
Bảng 3.13: Đánh giá mức độ đáp ứng yêu cầu công việc của sinh viên tốt nghiệp.....	85
Bảng 3.14: Kết quả đánh giá công tác quản lý hoạt động giảng dạy của giảng viên.....	87
Bảng 3.15: Kết quả điều tra công tác quản lý học tập của sinh viên .....	90
Bảng 4.1: Dự kiến số lượng phòng thực hành cần bổ sung .....	95
Bảng 4.2: Dự kiến một số máy móc thiết bị thực hành cần bổ sung .....	96
Bảng 4.3: Dự kiến một số máy móc, thiết bị cần trang bị cho phòng học lý thuyết .....	96
Bảng 4.4: Dự kiến số lượng giáo viên, giảng viên cần tuyển đến 2020 .....	102
Bảng 4.5: Dự kiến tiền phụ cấp dạy xa và thanh toán thừa giờ cho giáo viên .....	104